



Pune District Education Association

48/1 A, Erandwana, Paud Road, Pune 411 038. (Maharashtra)
& (020) 2543 4570, 2543 7341, 2545 8327.
Fax: (020) 2543 8705.
E-mail: pdeahead@vsnl.net

MANAGING TRUSTEE

President

Hon'ble AJIT PAWAR

Deputy Chief Minister
Maharashtra State



Shri. Rajendra Ghadge

Vice President

Shri. Adv. Sandeep Kadam

Hon. Secretary

Shri. Adv. Mohanrao Deshmukh

Treasurer

Shri. L. M. Pawar

Asst. Secretary

Shri. A. M. Jadhav

Jt. Secretary (Administration)



अनुक्रमणिका

महाविद्यालयाची वैशिष्ट्ये	0६
महाविद्यालय विकास समिती	0७
कनिष्ठ महाविद्यालय शालेय समिती	0८
महाविद्यालयीन कामकाज समिती	0९
लायब्ररी अँट अ ग्लान्स	१0
प्रवेश प्रक्रिया	११
प्रवेशासाठी पात्रता	१३
वरिष्ठ महाविद्यालयातील प्रवेशाबाबतची माहिती	१४
महाविद्यालयाचे उपक्रम व सुविधा	१५
सा.फु.पुणे विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण मंडळाच्या विविध योजनांची माहिती	१८
व्यवसाय अभ्यासक्रम	२0
महाविद्यालयाची विभागवार माहिती (कनिष्ठ, वरिष्ठ महाविद्यालय)	२१
अँड अँन कोर्स	२६
बी.व्होक अभ्यासक्रम	२८
Food Processing and Technology	30
Diploma under GST and Tally	31
Diploma in Agro Tourism	31
पदव्युत्तर विभाग	३२
शैक्षणिक दिनदर्शिका व कामकाजाच्या वेळा	३८
परीक्षासंबंधी माहिती	३९
शिष्यवृत्तीची माहिती	४0
महाविद्यालयीन शिस्तविषयक नियम	४१
पुणे विद्यापीठाचे परिपत्रक नं. १७0/२00९	४२
Discipline & Code of Conduct	43
Suggestions to Parents	46
Admission Procedure	47
Co-curricular Activities	49
Academic Calander	51
विद्यार्थ्यांसाठी महत्त्वाच्या सूचना	५२

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

INFORMATION TO REMEMBER

RIGHT TO INFORMATION

Name of the Office : P.D.E.A.'s
Waghire College of Arts, Commerce & Science,
Saswad Pune - 412301
Appeallate Officer : **Principal Dr. Sushama Bhosale**
Information Officer : **Shri. A. D. Kondawale**

Publisher

PRINCIPAL, P.D.E.A.'s WAGHIRE COLLEGE of ARTS, COMMERCE & SCIENCE

Saswad, Tal. Purandar, Dist. Pune - 412 301.

NAAC 3rd Cycle Reaccredited B++ Grade with CGPA 2.83

Ph. : 02115 - 222524; **Fax :** 02115-222472 **E-mail :** wc_saswad@pdeapune.org

: Office Timing :
Monday to Saturday
10.00 a.m. to 1.00 p.m.
& 1.30 p.m. to 5.00 p.m.

: Printed At :
P.D.E.A's
Printing and Publication Department
48/1 A, Erandwane, Paud Road, Pune - 38
Ph. (020) 25434570

: Cash Transactions :
Monday to Saturday
10.00 a.m. to 1.00 p.m.
& 2.00 p.m. to 4.00 p.m.

Courses Offered

- ◆ XIth & XIIth
Arts, Commerce Science with IT & Computer
- ◆ Minimum Competency Vocational Course at +2 stage
Accounting and Auditing / Office Management /
Marketing
- ◆ B.A. ◆ B.Com.
- ◆ B.Sc. (Micro, Chem., Botany & Physics)
- ◆ B.Sc. Computer Science
- ◆ Bachelor of Business Administration (B.B.A.)
- ◆ BBA (Computer Application)
- ◆ M.A. Marathi ◆ M.A. Hindi
- ◆ M.A. English ◆ M.A. Economics
- ◆ M.A. Political Science ◆ M.A. Geography
- ◆ B.Voc. Trouirism and Hospitality Management
- ◆ B.Voc. Retail management
- ◆ B.Voc. Food Processing and Technology
- ◆ Community college course in GST & Tally
- ◆ Diploma in Agro Turism
- ◆ M.Com.
- ◆ M.Sc. Organic Chemistry and Analytical Chemistry
- ◆ M.Sc. Microbiology ◆ M.Sc. Computer Science

Sailent Features of the College

- ◆ Spacious well furnished building.
- ◆ Spacious well equipped library.
- ◆ Spacious well equipped laboratories.
- ◆ Spacious well Computer laboratory.
- ◆ Well qualified & experienced teaching staff.
- ◆ NSS training facility.
- ◆ Centre for Competitive Examinations.
- ◆ Earn & Learn scheme.
- ◆ Efficient administrative staff.
- ◆ NCC - Army, Army Girls Boyes / Naval
- ◆ Economic & other concessions for backward students.
- ◆ Government & other fee concessions & scholarships.
- ◆ The prizes will be awarded in the due course of time for standing first in various papers at the university examination.

वाघीरि महाविद्यालयाची वैशिष्ट्ये

- ◆ उच्च शैक्षणिक योग्यता गुणवत्ताधारक तज्ज्ञ व अनुभवी अध्यापक वर्ग व त्यांचे मार्गदर्शन
 - ◆ ग्रामीण भागात अत्याधुनिक प्रयोगशाळेसह नवीन कोर्सेस.
 - ◆ विद्यार्थी-विकास केंद्रीत शैक्षणिक वातावरण.
- ◆ या शैक्षणिक वर्षापासून आद्ययावत सुविधांसह नवीन इमारत व प्रयोगशाळा
 - ◆ विद्यार्थिनींसाठी स्वतंत्र वसतिगृहाची सोय.
 - ◆ कमवा व शिका योजना
- ◆ मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शासन फी सवलत व शासकीय शिष्यवृत्ती व E.B.C. ची सोय.
 - ◆ विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण विकासासाठी N.C.C. / N.S.S. (मुले व मुली).
 - ◆ संपूर्ण संगणकीकृत तत्पर व कार्यक्षम कार्यालय.
 - ◆ महाविद्यालयातील विविध विभागांमध्ये इंटरनेटची सुविधा.
 - ◆ सुसज्ज संगणक लॅब – इंटरनेट सुविधेसह
 - ◆ ७७,८५५ पुस्तकांसह समृद्ध ग्रंथालय व पुस्तकपेढी योजना.
 - ◆ ग्रामीण भागात B.B.A. / B.C.A. / B.Sc. & M. Sc. Computer Science
M. Sc. Microbiology, Organic Chemistry & Analytical Chemistry, B.Voc. या विषयांची सुविधा
- ◆ पदव्युत्तर स्तरावर मराठी, हिंदी, इंग्रजी, अर्थशास्त्र, भुगोल, राज्यशास्त्र व वाणिज्य विषयांची सुविधा.
 - ◆ विद्यार्थी व्यक्तीमत्व विकासासाठी सॉफ्ट स्कील कार्यक्रम
 - ◆ स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र
 - ◆ प्लेसमेंट सेल (रोजगार विषयक मदत केंद्र)
- ◆ वेगवेगळ्या क्षेत्रातील अनुभवी व तज्ज्ञ व्यक्तींची विविध विषयांवर मार्गदर्शनपर व्याख्याने

महाविद्यालय विकास समिती

मा. अजित पवार

उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य,
अध्यक्ष, पु.जि.शि.मं.,पुणे

मा. राजेंद्र घाडगे

उपाध्यक्ष, पु.जि.शि.मं.,पुणे

मा. अॅड. संदीप कदम

मानद सचिव, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. अॅड. मोहनराव देशमुख

खजिनदार, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. अशोकराव टेकवडे - सदस्य

डॉ. प्रभाकर ताकवले - सदस्य

मा. प्रदीपशेठ लांडगे - सदस्य

डॉ. दिगंबर दुर्गाडे - सदस्य

मा. ए. एम. जाधव - निमंत्रित सभासद

प्रा. ढोरगे एस. एम. - प्राध्यापक प्रतिनिधी

डॉ.जगदाळे एस.डी. - प्राध्यापक प्रतिनिधी

प्रा. भुजबळ एस.बी.- प्राध्यापक प्रतिनिधी

प्रा. सौ. शेरकर व्ही.आर - प्राध्यापक प्रतिनिधी

डॉ. वाव्हळ एस.एस. - प्राध्यापक प्रतिनिधी

डॉ. प्रा. झगडे एस. एच. - IQAC Co-ordinator

श्री. भोसले ए.बी. - प्रशासकीय सेवक प्रतिनिधी

प्राचार्य डॉ. सुषमा भोसले - सदस्य, सचिव

कनिष्ठ महाविद्यालय शालेय समिती

मा. अजित पवार

माजी उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य,
अध्यक्ष, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. राजेंद्र घाडगे

उपाध्यक्ष, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. अॅड. संदीप कदम

मानद सचिव, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. अॅड. मोहनराव देशमुख

खजिनदार, पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. ए. एम. जाधव

सहसचिव (प्रशासन), पु.जि.शि.मं.पुणे

मा. अशोकराव टेकवडे - सदस्य

डॉ. प्रभाकर ताकवले - सदस्य

मा. प्रदीपशेठ लांडगे - सदस्य

प्रा. काले बी. जी.

उपप्राचार्य

प्रा. नाळे एस. एस.

शिक्षक प्रतिनिधी

प्रा. लांडगे एस. एस.

शिक्षक प्रतिनिधी

श्री. भगवान एस. एम.

शिक्षक प्रतिनिधी

श्री. पाटील बी. वाय.

वरिष्ठ लिपीक

प्राचार्य डॉ. सुषमा भोसले

सदस्य, सचिव

◆ महाविद्यालयीन कामकाज समिती ◆

(विद्यार्थी व पालकांच्या माहितीसाठी)

प्रा. डॉ. सुषमा भोसले : प्राचार्य
प्रा. सुनिल ढोरगे : उपप्राचार्य - विज्ञान व संगणक (वरिष्ठ महाविद्यालय)
डॉ. संपत जगदाळे : उपप्राचार्य - कला व वाणिज्य (वरिष्ठ महाविद्यालय)

महाविद्यालयाचे सर्व विभाग व त्यांचे प्रमुख व संपर्क क्रमांक यांची माहिती

मराठी	डॉ.प्रविण ससाणे	9527678251	हिंदी	डॉ. सुभाष नसे	9764034546
इंग्रजी	डॉ.संजय झगडे	9168291358	राज्यशास्त्र	प्रा. श्रीकांत माने	7218353179
अर्थशास्त्र	डॉ. विशाल पावसे	9890176478	मानसशास्त्र	प्रा.सुनिल शिंदे	9921890521
भूगोल	डॉ.संपत जगदाळे	9890222951	वाणिज्य	डॉ. किशोर लिपारे	7276481227
बी.बी.ए. (सी.ए.)	प्रा. अजय गाढवे	8806040026	रसायनशास्त्र	प्रा.सुनिल ढोरगे	9423207660
			सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.हेमलता सोनवणे	9822055683
वनस्पतीशास्त्र	डॉ.स्वप्निल जगताप	9850030836	प्राणीशास्त्र	डॉ.बबन माने	9423221046
पदार्थविज्ञान	प्रा.शिवाजी भुजबळ	9881321234	गणित	प्रा.संदिपकुमार व्यास	9011666432
संगणकशास्त्र	डॉ.विलास वाणी	7875550468	इलेक्ट्रॉनिक्स	प्रा.अनंत पवार	7722031916
बी.व्होक.(रिटेल मॅनेजमेंट)			प्रा. ज्ञानेश्वर जगदाळे		7276828848
बी.व्होक. (टुरिझम अँड हॉस्पिटॅलिटी मॅनेजमेंट)			प्रा.हरिष भूतकर		7588593321
बी.व्होक. (फुड प्रोसेसिंग अँड टेक्नॉलॉजी)			प्रा.पल्लवी गायकवाड		9096377989
कम्युनिटी कॉलेज जीएसटी अँड टॅली			प्रा. स्वप्निल तिडके		9800063461
कम्युनिटी कॉलेज अँग्रो टूरिझम			प्रा. संदीप शिंदे		9922134983
महाविद्यालयीन परीक्षा विभाग प्रमुख			डॉ.सुभाष वाव्हळ		9975601073
जिमखाना विभाग			प्रा.ऋषीकेश कुंभार		9923937582
ग्रंथालय			प्रा. दत्तात्रय संकपाळ		9921931803
कार्यालयीन अधीक्षक			श्री. अशोक कोंढावळे		9657441038
वरीष्ठ लिपीक			श्री. मुकूंद जगताप		9420401468
वरीष्ठ लिपीक			श्री भगवान पाटील		9850859785

टिप : विद्यार्थ्यांनी / पालकांनी आपल्या पाल्याच्या कामकाजासंदर्भात प्रथम संबंधीत विभाग प्रमुखाला भेटावे. ओळखपत्र व फी भरलेली पावती नेहमी जवळ बाळगावी.

LIBRARY AT A GLANCE

COLLECTION

BOOKS - 77855
BACK VOLUMES - 350
C.D.'s - 250
JOURNALS AND MAGAZINE - 57
NEWS PAPER - 12

LIBRARY HOURS

Working Days - 9 a.m. to 5 p.m.
Examination period 8 a.m. to 6 p.m.
Sunday & Holiday - Closed

BEST PRACTICES :

Newspapers Clippings service
Career/Employment information services
Book Exhibition
OPAC services
User orientation / Staff training program
Internet facility
Printing & Reprography facility for staff
Additional books issuing facility for Advance learners
Open Access
Reference Services
Online services, N-LIST programmes
Special Collection on competitive examination
Book Bank for needy students
Question Papers

READING ROOM

Seating Capacity : Students - 50, Staff - 15
Girls Reading Section
Boys Reading Section

Prof. D.P. Sankpal
LIBRARIAN

प्रवेश प्रक्रिया

शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये महाविद्यालयात प्रवेश प्रक्रिया ऑनलाईन पद्धतीने पूर्ण होईल याची सर्व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी. त्यासाठी विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाच्या ऑनलाईन अॅडमिशन वेबसाईट पाहणे अनिवार्य आहे. www.pdea-admission.org या वेबसाईटवर student registration या टिकाणी click केल्यास प्रवेश अर्ज कॉम्प्यूटर स्क्रीनवर विद्यार्थ्यांना दिसेल. सदर फॉर्म विद्यार्थ्यांनी पुर्ण भरणे आवश्यक आहे. अर्जातील सर्व माहिती भरल्यानंतर प्रिंट घेण्यापूर्वी कॉम्प्यूटरवर यूजर ID व पासवर्ड विद्यार्थ्यांना मिळेल. या अर्जाची प्रत महाविद्यालयात प्रवेश काऊन्टरवर व संबंधित वर्गाची फी महाविद्यालयात जमा करून पैसे भरल्याची रिसीट विद्यार्थ्यांनी स्विकारल्यानंतर प्रवेश निश्चित होईल. या संदर्भातील अधिक माहिती खालीलप्रमाणे

- १) संबंधित वर्गामध्ये प्रवेश घेण्यासाठी महाविद्यालयाच्या विहित नमुन्यात अर्ज भरणे आवश्यक आहे. जे विद्यार्थी याच महाविद्यालयात गतवर्षी असतील त्यांनी सुद्धा पुढील वर्गातील प्रवेशासाठी अर्ज भरणे आवश्यक आहे.
- २) विहित नमुन्यातील प्रवेश अर्ज व माहितीपुस्तिका महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी सेवा केंद्रात उपलब्ध असतील.
- ३) विविध परीक्षांचे निकाल जाहीर झाल्यानंतर पात्र विद्यार्थ्यांना ८ दिवसांच्या आत विहित नमुन्यातील प्रवेश अर्ज ऑनलाईन भरून व योग्य त्या कागदपत्रांची पूर्तता करून कार्यालयातून तपासून घ्यावा.
- ४) विद्यापीठ नियमानुसार ठरवून दिलेली प्रवेश फी कॅश

काऊन्टरला भरून प्रवेश निश्चित करावा.

- ५) महाविद्यालयात प्रवेश घेऊ इच्छिणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांना विद्यापीठ नियमानुसार प्रवेश दिला जाईल.
- ६) अपूर्ण अर्ज किंवा उशिरा येणारे अर्ज स्वीकारले जाणार नाहीत.
- ७) विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतेवेळी प्रवेश अर्जावर संबंधित अधिकाऱ्यांची सही घेतल्यावर ताबडतोब कार्यालयामध्ये प्रवेश फी भरणे आवश्यक आहे. प्रवेश फी न भरलेल्या विद्यार्थ्यांचा प्रवेश रद्द होऊ शकेल. प्रवेश फी भरल्यानंतर विद्यार्थ्यांनी प्रवेश पावती काळजीपूर्वक जपून ठेवणे आवश्यक आहे.
- ८) महाविद्यालयात प्रथमच प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांस प्रवेश अर्जासोबत विद्यापीठ पात्रता अर्ज शुल्कासह भरून द्यावा लागतो.
- ९) विद्यापीठ मान्यतेनंतरच विद्यार्थ्यांचा प्रवेश कायम होतो. तोपर्यंत महाविद्यालयाने दिलेला प्रवेश तात्पुरत्या स्वरूपाचा समजला जातो.
- १०) विद्यापीठाकडून प्रवेशास मान्यता मिळेपर्यंत प्रवेशासाठी भरलेली फी ही अनामत रक्कम म्हणून समजण्यात येईल.

प्रवेश घेताना जोडावयाची कागदपत्रे :

- A) प्रथमवर्ष - एफ. वाय. बी. ए / बी. कॉम. / बी. एस्सी. / बी. व्होक. / बी. एस्सी. (संगणक) / बी. बी. ए. / बी. सी. ए. या वर्गासाठी आवश्यक कागदपत्रे
- १) प्रवेश अर्ज व स्वतःचा फोटो (आयकार्ड साइज)
- २) एच. एस. सी. (१२ वी) परीक्षा गुणपत्रक व

विद्यार्थ्यांनी प्रवेश अर्ज ऑन लाईन पद्धतीने भरणे अनिवार्य आहे

Applicant should submit the admission form online only

दोन झेरॉक्स प्रती

(मूळ प्रत पडताळणीसाठी आवश्यक)

- ३) शाळा सोडल्याचा मूळ दाखला/ट्रान्सफर सर्टिफिकेट/ झेरॉक्स प्रत
- ४) स्थलांतर दाखला/मायगेशन सर्टिफिकेट
- ५) गॅप सर्टिफिकेट (गरज असल्यास)
- ६) पात्रता अर्ज (Eligibility Application)
- ७) फी कन्सेशन अर्ज (असल्यास)
- ८) मागासवर्गीय/इतर मागासवर्गीय प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांनी जात प्रमाणपत्र/तहसीलदाराच्या सहीचा उत्पन्नाचा दाखला सत्य प्रत जोडणे आवश्यक आहे. / बँकपासबुक झेरॉक्स प्रत व आधार कार्डाची झेरॉक्स प्रत जोडणे अनिवार्य आहे.
- ९) टीप इ. १० वी व १२ वी च्या शाळा सोडल्याच्या दाखल्याची झेरॉक्स स्वतःकडे काढून ठेवाव्यात.

B) द्वितीय आणि तृतीय वर्ष – एस. वाय. आणि टी. वाय. बी. ए. / बी. कॉम. / बी. एस्सी. / बी.सी.ए. बी. एस्सी. (संगणक) / बी.व्होक.
या वर्गामध्ये प्रवेश घेताना खालील कागदपत्रे आवश्यक आहेत.

a) याच महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी :

- १) गुणपत्रिकेची झेरॉक्स प्रत (मूळ गुणपत्रिका पडताळणीसाठी आवश्यक)
- २) फी सवलत अर्ज (असल्यास)
- ३) बँकेचे नाव – शाखा व बँक खातेनंबर

b) पुणे विद्यापीठ क्षेत्रातील अन्य महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी –

- १) उत्तीर्ण झालेल्या परीक्षांच्या गुणपत्रिकांची झेरॉक्सप्रत

- २) लिव्हिंग सर्टिफिकेट (दाखला)
- ३) मागील परीक्षा ज्या महाविद्यालयातून उत्तीर्ण झालेली आहे, त्या महाविद्यालयातील प्राचार्यांचे ना हरकत प्रमाणपत्र
- ४) फी सवलत अर्ज (असल्यास)
- ५) पात्रता नंबर (Eligibility) महाविद्यालयाचे पत्र.

c) इतर विद्यापीठातील विद्यार्थ्यांसाठी –

- १) उत्तीर्ण सर्टिफिकेट
- २) स्थलांतरीत प्रमाणपत्र (टी.सी.) / Migration Certificate (मायगेशन प्रमाणपत्र)
- ३) पात्रता अर्ज
- ४) हजेरी प्रमाणपत्र
- ५) पात्रतेविषयक दाखला
- ६) फी सवलत अर्ज (असल्यास)

प्रवेश रद्द करण्यासंबंधीची माहिती :

- १) प्रवेश घेतल्यानंतर १० दिवसांच्या आत प्रवेश रद्द करावयाचा झाल्यास ठराविक नमुन्यात मा. प्राचार्यांकडे लेखी अर्ज करावा. मा. प्राचार्य त्या अर्जाचा गुणवत्तेनुसार विचार करतील. प्रवेश रद्द करण्यास अनुमती दिल्यास पुणे विद्यापीठ नियमानुसार संबंधित वर्गाच्या फीच्या २०% रक्कम कापून घेण्यात येईल.
- २) प्रवेश घेतल्यापासून ११ ते ३० दिवसांच्या आत प्रवेश रद्द करू इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांस पुणे विद्यापीठ नियमानुसार शैक्षणिक शुल्कापैकी ४०% रक्कम कापून फक्त शैक्षणिक फीच्या रक्कम परत करण्यात येईल.
- ३) प्रवेश घेतल्यापासून ३० दिवस पुढे विद्यार्थ्यांनी प्रवेश रद्द केला तर पुणे विद्यापीठ नियमानुसार शैक्षणिक व इतर शुल्काची रक्कम परत मिळणार नाही.

प्रवेशासाठी पात्रता

१) प्रथम वर्ष (एफ. वाय.)

वर्ग	खाली नमूद केलेले नियम घेऊन एच.एस.सी. परीक्षा किंवा परीक्षा उत्तीर्ण असलेले विद्यार्थी
एफ. वाय. बी. ए.	इंग्रजी विषय घेऊन आर्ट्स/कॉमर्स/सायन्स शाखेचा एच.एस.सी. (१२ वी) किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण
एफ. वाय. बी. कॉम.	एच.एस.सी. (१२ वी) कॉमर्स/सायन्स किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण
एफ. वाय. बी. एस्सी.	एच.एस.सी. (१२ वी) सायन्स किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण
एफ. वाय. बी. एस्सी. (संगणक)	एच.एस.सी. (१२ वी) सायन्स किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण
एफ. वाय. बी. सी. ए.	एच.एस.सी. (१२ वी) परीक्षा उत्तीर्ण
बी.व्होक टूरिझम अँड हॉस्पिटॅलिटी मॅनेजमेंट	एच.एस.सी. (१२ वी) परीक्षा उत्तीर्ण
बी.व्होक रिटेल मॅनेजमेंट	एच.एस.सी. (१२ वी) कॉमर्स परीक्षा उत्तीर्ण

२) द्वितीय वर्ष (एस. वाय.)

एस.वाय.बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी./बी.एस्सी. (संगणक)/बी.बी.ए./बी.सी.ए./बी.व्होक. प्रवेशासाठी -
प्रथम वर्ष (एफ.वाय.) बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. (संगणक)/बी.बी.ए./बी.सी.ए. परीक्षा उत्तीर्ण किंवा वेळोवेळी निर्धारित केलेल्या विद्यापीठ नियमानुसार ए.टी.के.टी. (Allowed To Keep Terms) असणे आवश्यक आहे.

३) तृतीय वर्ष (टी. वाय.)

बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी./बी.एस्सी. (संगणक) / बी.बी.ए./बी.सी.ए. /बी.व्होक. प्रवेशासाठी -

- एफ.वाय.बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी. (संगणक)/बी.बी.ए./बी.सी.ए. या वर्गातील सर्व विषय उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.
- एस.वाय.बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी./बी.एस्सी. (संगणक) /बी.सी.ए. परीक्षा उत्तीर्ण किंवा विद्यापीठ नियमानुसार ए.टी.के.टी. असणे आवश्यक आहे.

टीप : सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने वेळोवेळी केलेले नियम बंधनकारक राहतील.

ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया मार्गदर्शक सूचना

- ऑनलाईन प्रवेश अर्ज भरण्यापूर्वी स्वतःचा फोटो आणि सही JPEG फॉर्मॅटमध्ये (१०० Kb पेक्षा कमी साईज असलेले) images स्वतःकडे पेनड्राईव्ह मध्ये जतन करून ठेवावे. तसेच शैक्षणिक कागदपत्रे, LC/TC, (लागू असल्यास) Caste Certificate, Income Certificate इत्यादी .pdf स्वरूपात पेन ड्राईव्ह मध्ये save करून ठेवावे.
- ऑनलाईन प्रवेश भरण्यासाठी <http://pdea-admission.org> या लिंकवर क्लिक करावे.
- Student Registration वर क्लिक करावे.
- आपले नाव अचूक भरणे आवश्यक आहे. महाविद्यालयाच्या सर्व प्रकारच्या नोंदीमध्ये आपले नाव याप्रमाणे घेतले जाईल. युजरनेम आणि पासवर्ड लक्षात ठेवणे आवश्यक आहे. जेणेकरून तुम्हाला स्वतःची माहिती दुरुस्त करता येईल. Password सहा पेक्षा जास्त कॅरेक्टरचा असणे आवश्यक आहे. ई-मेल आयडी आणि मोबाईल नंबर अचूक भरणे आवश्यक आहे. (ओळखपत्राचा स्वतंत्र अर्ज ऑनलाईन भरणे आवश्यक आहे. त्यासाठीचा OTP ईमेल मोबाईल नंबरवर आपल्याला पाठविण्यात येईल.) महाविद्यालयाचे विविध सूचना देण्यासाठीदेखील याच माध्यमातून संपर्क केला जाईल. त्यानंतर Register या बटनावर क्लिक करावे. आपण भरलेल्या युजरनेम आणि पासवर्ड सह आपले रजिस्ट्रेशन होईल.
- त्यानंतर आपण मूळ वेबपेज वर याल. Applicant Student Login या ठिकाणी क्लिक करावे.
- आपण रजिस्ट्रेशन करताना टाकलेला Username आणि Password भरावा. आणि Login या बटणावर क्लिक करावे.
- याठिकाणी Select Institute या Section मध्ये सर्वप्रथम इन्स्टिट्यूट टाईप Senior College हा पर्याय निवडावा.
- यामध्ये अनुक्रमांक ७ याठिकाणी आपल्या महाविद्यालयाचे नाव आहे. आपल्या महाविद्यालयाच्या नावासमोर Select बटण आहे, त्यावर क्लिक करावे.
- WAGHIRE COLLEGE OF ARTS, COMMERCE AND SCIENCE महाविद्यालयाच्या नावासमोर Select बटणावर क्लिक केल्यानंतर महाविद्यालयात सुरू असलेल्या सर्व अभ्यासक्रमांची यादी समोर दिसेल. आपण ज्या वर्गाला प्रवेश घेऊ इच्छिता त्या वर्गासमोरील मेक अप्लिकेशन या बटणावर क्लिक करायचे आहे.
- स्वतःची वैयक्तिक माहिती अर्जामध्ये भरायची आहे.
- संपूर्ण पत्ता या ठिकाणी भरायचा आहे.
- आपली इतर माहिती खालीलप्रमाणे भरायची आहे.
- पालकांच्या व्यवसायाबद्दल आणि संपर्क बदलची माहिती या ठिकाणी भरायचे आहे.
- SSC आणि HSC चे सीट नंबर, Percentage इत्यादी तपशील अचूक भरायचा आहे. आणि Next ह्या बटणावर क्लिक करावे.
- आपण पेन ड्राईव्ह मध्ये सेव केलेला फोटो आणि सही दर्शविलेल्या फाईल या ठिकाणी क्लिक करून अपलोड करायचा आहे.
- अर्जासोबत आवश्यक कागदपत्रे याठिकाणी योग्य पर्याय निवडून Choose file या बटणावर क्लिक करून अपलोड करायचे आहे.
- खाली दर्शविल्याप्रमाणे विविध तुकड्यांचे पर्याय विषय निवडताना उपलब्ध असतील. त्यापैकी आपल्याला जे विषय निवडायचे आहेत त्यानुसार तुकडीची निवड करावी.
- खाली दर्शविल्याप्रमाणे Optional Group ग्रुपमध्ये ज्या प्रमाणे सूचना केली असेल, त्यानुसार विषय निवडावेत आणि Submit Application या बटणावर क्लिक करावे.
- त्यानंतर Verification चा संदेश समोर येईल त्यावर ओके या बटणावर क्लिक करावे.
- आपण My Application च्या पेजवर याल. त्या ठिकाणी View Application Form वर क्लिक केल्यास आपला स्वतःचा फॉर्म आपल्याला पाहता येईल. त्यामध्ये काही बदल अपेक्षित असल्यास Update Application Form वर क्लिक केल्यास आपल्याला आपण भरलेल्या माहितीत बदल करता येईल.
- ती सर्व माहिती ती योग्य आहे असे तपासून पाहिल्यानंतर आपण पुन्हा वरीलप्रमाणे View Application Form या बटणावर क्लिक करावे. आपला फॉर्म समोर असेल.
- Print Application Form या बटणावर क्लिक करून ती प्रिंट महाविद्यालयात जमा करावी.

प्रवेशा संबंधी महत्वाच्या सूचना :

- १) महाविद्यालयातील प्रवेश अर्ज भरला याचा अर्थ संबंधित प्रवेश निश्चित झालाच असे नाही, याची नोंद घ्यावी.
- २) महाविद्यालयातील प्रवेशाबाबत सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ व महाराष्ट्र शासनाचे अस्तित्वात असलेले व वेळोवेळी येणारे नियम बंधनकारक राहतील.
- ३) विद्यार्थ्यांने प्रवेश फॉर्म भरण्यापूर्वी माहिती-पुस्तिका पूर्ण व दक्षतापूर्वक वाचावी.
- ४) फॉर्ममध्ये अचूक व सत्य माहिती भरावी, त्यामध्ये कोणतीही खाडाखोड करू नये, अन्यथा प्रवेश अर्ज रद्द होऊ शकतो.
- ५) पुणे विद्यापीठ व महाराष्ट्र शासन नियमानुसार प्रत्येक विषयाला ८०% पेक्षा कमी उपस्थिती असू नये. उपस्थिती नियमानुसारकमी भरल्यास पुणे विद्यापीठ व एच.एस.सी. बोर्ड परीक्षा फॉर्म भरला जाणार नाही. तसेच कोणत्या प्रकारची शासकीय सवलत मिळणार नाही.

ओळखपत्रासाठी अर्ज कसा करायचा ?

सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, आपला प्रवेश निश्चित झाल्यानंतर लगेच ओळखपत्रासाठीचा अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने भरावयाचा आहे.

१. ऑनलाईन ओळखपत्राचा अर्ज भरण्यापूर्वी:
 - a) आपल्याला ऑनलाईन ओळखपत्राचा फॉर्म भरण्यासाठी email/mobile मार्फत एक OTP पाठविला जाईल. तो जतन करून ठेवावा.
 - b) JPEG फॉर्मॅटमध्ये स्वतःचा पासपोर्ट साईज फोटो पेन झईव्ह मध्ये सेव्ह करून ठेवावा.
२. ओळखपत्राचा अर्ज करण्यासाठी ऑनलाईन लिंक: <https://goldenlamtouch.com/form-access> “ वेबसाईट उघडावी.
३. या लिंकवर ओळखपत्राचा अर्ज भरताना सर्वप्रथम email द्वारे प्राप्त झालेला OTP टाकायचा आहे.
४. OTP टाकल्यानंतर सबमिट या बटणावर क्लिक करायचे आहे. (प्रत्येक विद्यार्थ्याला केवळ एकच OTP दिला जाईल. एका OTP चा वापर करून एकच फॉर्म भरला जाईल. फॉर्म भरल्यानंतर तो ओटीपी पुन्हा वापरता येणार नाही.)
५. त्यानंतर फॉर्म ओपन होईल.
६. फॉर्ममध्ये नमूद केलेली सर्व माहिती भरून स्वतःचा फोटो अपलोड करून फॉर्म सबमिट करावा.
(आपले नाव, वर्ग, मोबाईल नंबर, पत्ता, जन्मतारीख, रक्तगट या सर्व गोष्टी काळजीपूर्वक आणि अचूक भरावयाच्या आहेत.)
७. एकदा submit केल्यानंतर त्यामध्ये कुठल्याही प्रकारचा बदल करता येणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.

अँटी रॅगिंग बाबत :

वरिष्ठ महाविद्यालयातील पदवी व पदव्युक्त विभागांमध्ये प्रवेश घेणाऱ्या सर्व विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, UGC Regulation on Curbing the Menace of Ragging in Higher Education Institutions 2009 अधिनियमानुसार ऑनलाईन प्रतिज्ञापत्र ऑनलाईन भरणे सर्वांना अनिवार्य आहे. Online प्रतिज्ञापत्र भरण्यासाठीची वेबसाईट : www.antiragging.in या वेबसाईटवर प्रतिज्ञापत्र भरून सबमिट करावे. त्यानंतर प्रतिज्ञापत्र भरताना आपण वापरलेल्या ईमेलवर PDF स्वरूपात स्टुडंट अंडरटेकिंग व पेरेंट्स अंडरटेकिंग मिळेल. त्या दोन्ही अंडरटेकिंग वर विद्यार्थी व पालकांनी नेमून दिलेल्या जागेवर सही करावी व तो अर्ज प्रवेश अर्जासोबत जोडून जमा करावा.

महाविद्यालयाचे उपक्रम व सुविधा

ग्रंथालय :

- **पुस्तक देव-घेव योजना :**
महाविद्यालयातील प्रवेश घेतलेल्या प्रत्येक विद्यार्थ्याला कार्ड दिलेच जाते. या कार्डवर घरी वाचण्यासाठी पुस्तके दिली जातात. घरी वाचण्यासाठी पुस्तके आठवड्यातून दोन वेळा बदलून दिली जातात.
- महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयामध्ये सुमारे ७७,८५५ पुस्तके, ५७ नियतकालिके, इ-बुकस, इ-जर्नल, इ. वाचनसाहित्य उपलब्ध आहे.
- **पुस्तक पेढी योजना :**
 - अ) या महाविद्यालयाच्या स्थापनेपासून ग्रंथालयात पुस्तकपेढी योजना सुरू आहे.
 - ब) गरजू, होतकरू व विशेष गुण प्राप्त झालेल्या विद्यार्थ्यांना क्रमिक पुस्तकांचा संच वर्षभरासाठी वाटप करण्यात येतो.
 - क) पुस्तक वाटप करण्याचे प्रत्येक वर्गाचे वेळापत्रक ग्रंथालय नोटीस बोर्डवर लावण्यात येते.
 - ड) पुस्तकांचे वाटप करताना ओळखपत्र पाहिले जाते. मागील वर्षाची गुणपत्रिका बुक बँक फॉर्मबरोबर जोडावे लागते.
 - इ) अर्जाचा फॉर्म ग्रंथालयातून घ्यावा लागतो. पुस्तकांचा संच घेतेवेळी नाममात्र बांधणी खर्चासाठी **११ वी, १२ साठी रु. १००/-** वरीष्ठ महा रु. १५० व प्रोफेशनल कोर्सेस (BCA, BCS & P.G.) साठी रु. २५०/- ग्रंथालयात भरावे लागते.
 - फ) पुस्तक पेढीतून घेतलेली पुस्तके परीक्षा संपताच जमा करावी लागतात.
- **अभ्यासिका :**
या महाविद्यालयाच्या विद्यार्थ्यांसाठी ग्रंथालयात स्वतंत्र दोन अभ्यासिका असून एक विद्यार्थ्यांसाठी व एक विद्यार्थिनींसाठी आहेत. अभ्यासिकेची वेळ सकाळी ९.०० ते सायंकाळी ५ वाजेपर्यंत आहे.
- **वाचकमंच :**
अवांतर वाचनासाठी अतिरिक्त पुस्तके देण्याची सुविधा.

● **स्पर्धा परीक्षा :**

स्पर्धा परीक्षा केंद्रात नावे नोंदविलेल्या विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन व पुस्तकांची आवश्यकतेनुसार उपलब्धता.

● **संदर्भ सेवा :**

प्रत्येक वाचकाला या महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयातील असणाऱ्या ग्रंथांची (संदर्भ/क्रमिके) माहिती तात्काळ संगणकाद्वारे देण्यात येतात.

● **नियतकालिके :**

विविध विषयाची नियतकालिके नियमितपणे देण्यात येतील. नियतकालिकेबरोबर येणारी सी.डी. व नियतकालिके विद्यार्थ्यांना ओळखपत्र घेऊन संदर्भासाठी देण्यात येतात.

● **दैनिके :**

मराठी, हिंदी, इंग्रजी या भाषातील १२ दैनिके या ग्रंथालयात मागविण्यात येतात. विद्यार्थी व विद्यार्थिनींच्या अभ्यास कक्षमध्ये ही दैनिके वाचण्यासाठी ठेवण्यात येतात.

● **ओळखपत्र :**

प्रवेश घेतल्यानंतर त्वरित ओळखपत्र ग्रंथालयातून घेणे.

● **अभ्यासक्रम/प्रश्नसंच :**

पुणे विद्यापीठाचे या महाविद्यालयात सुरू असलेल्या सर्व वर्गाचे अभ्यासक्रम, ग्रंथालयात विद्यार्थी व प्राध्यापक यांच्या माहितीसाठी उपलब्ध करून देण्यात येतात. विद्यापीठामार्फत व बोर्डामार्फत घेतल्या गेलेल्या मागील वर्षाचे प्रश्नसंच विद्यार्थ्यांना उपलब्ध करून देण्यात येतात.

ग्रंथालयासंदर्भात अधिक माहितीसाठी ग्रंथपालांना भेटावे

प्रयोगशाळा :

महाविद्यालयात रसायनशास्त्र, सूक्ष्मजीवशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, भौतिकशास्त्र, संख्याशास्त्र, गणित, संगणकशास्त्र, वाणिज्य, इंग्रजी, भूगोल, मानसशास्त्र, भाषा विज्ञान या विषयांच्या स्वतंत्र, सुसज्ज प्रयोगशाळा आहेत.

विविध स्पर्धा विभाग :

या विभागाच्यावतीने निबंध, वक्तृत्व, वादविवाद, पथनाट्य, काव्यवाचन स्पर्धांचे आयोजन केले जाते. तसेच विद्यापीठ, जिल्हा, राज्य व राष्ट्रीय स्तरावर विद्यार्थी पाठविले जातात.

स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र :

महाविद्यालयामध्ये M.P.S.C. व U.P.S.C. बरोबरच इतर स्पर्धा परीक्षांसाठी मार्गदर्शन केले जाते. त्यासाठी स्पर्धा परीक्षा विभाग तज्ज्ञ व्यक्तींची व्याख्याने व कार्यशाळा आयोजित करित असतो.

जिमखाना :

जिमखाना विभागातर्फे सर्व देशी व विदेशी खेळ घेतले जातात आणि शिकविले जातात. अत्याधुनिक साधनांनी युक्त जिमखान्याचा लाभ सर्व विद्यार्थ्यांना मिळतो.

ग्राहक भांडार :

महाविद्यालयाच्या आवारात असलेल्या ग्राहक भांडारातून विद्यार्थ्यांना प्रवेश फॉर्म्स, जर्नल्स सवलतीच्या दरात उपलब्ध करून दिली जातात.

एन. सी. सी. :

महाविद्यालयाचे मुलांचे आर्मी बॉईज आणि मुलींचे आर्मी गर्ल्स एन.सी.सी. २०० कॅडेटचे युनिट आहे. नेव्ही एन.सी.सी. युनिटतर्फे रक्तदान, वृक्षारोपण, आपत्कालीन व्यवस्थापन प्रशिक्षण, सार्वत्रिक कार्यात पोलीसांना मदत; खेडे दत्तक योजना, श्रमदान, प्रशिक्षण, वार्षिक प्रशिक्षण शिबीर, बी/सी प्रमाणपत्र, सैन्य दलात जाण्याचे मार्गदर्शन इत्यादी उपक्रम राबविले जातात.

बहिःशाल व्याख्यानमाला :

दरवर्षी विविध विषयावरील तज्ज्ञ व्याख्यात्यांची व्याख्याने आयोजित केली जातात.

एन. एस. एस. :

राष्ट्रीय सेवा योजनेचे २५० विद्यार्थ्यांचे युनिट आहे. ७ दिवसांचा कॅम्प आणि अनेक सेवा उपक्रम एन. एस. एस. तर्फे राबविले जातात.

७ दिवसांचे ग्रामीण भागात विशेष शिबिर घेतले जाते. स्वच्छता अभियान राबविले जाते. श्रमसंस्कार केले जातात. उपक्रमातून अंधश्रद्धा निर्मूलन, वृक्षारोपण आरोग्याबाबत जागृती, पर्यावरण संवर्धन, गिर्यारोहण, रक्तदान, व्याख्याने व गटचर्चा इ. बाबत सामाजिक व सांस्कृतिक उपक्रम वर्षभर राबविले जातात.

विद्यार्थी विकास मंडळ :

विद्यार्थी कल्याण मंडळातर्फे विविध योजना राबविल्या जातात.

अ) कमवा व शिका योजना

ब) विशेष मार्गदर्शन योजना

क) विद्यार्थिनी व्यक्तिमत्व विकास योजना

ड) विद्यार्थी सुरक्षा विमा योजना

इ) विद्यार्थी कल्याण मंडळ पुणे विद्यापीठाने पुरस्कृत केलेल्या इतर योजना महाविद्यालयाकडून राबविल्या जातात.

सायन्स असोसिएशन :

विज्ञानाची गोडी वाढण्यासाठी, विविध विषयांचे आकलन होण्यासाठी व्याख्याने, प्रदर्शन, स्पर्धा आयोजित केल्या जातात. तसेच बाहेरील स्पर्धांसाठी विद्यार्थी पाठविले जातात.

कॉमर्स असोसिएशन :

वाणिज्य विद्याशाखेतील विषयांबद्दलचे व्यावहारिक ज्ञान वाढवावे या उद्देशाने अनेक उपक्रम राबविले जातात.

वाङ्मय मंडळ :

साहित्यिक जाण वाढविण्यासाठी वाङ्मय मंडळ व्याख्याने, परिसंवाद, काव्यवाचन, इ. कार्यक्रम राबविते.

शैक्षणिक उपक्रम समिती :

आंतरमहाविद्यालयीन, राज्य स्तरीय, राष्ट्रीय स्तरांवरील विविध स्पर्धांसाठी विद्यार्थी तयार करणे. त्यांना स्पर्धांसाठी पाठविणे या स्वरूपाचे काम ही समिती करते.

भूगोल समिती :

भूगोल समितीद्वारे विद्यार्थ्यांमध्ये पर्यावरणविषयक जागृती निर्माण करणे, जैविक विविधता विद्यार्थ्यांना समजावी. यासाठी शैक्षणिक सहलींचे आयोजन करणे इत्यादी उपक्रम घेतले जातात.

कला व सांस्कृतिक मंडळ : विद्यार्थ्यांच्या सुप्त कला गुणांना वाव देण्यासाठी हे मंडळ काम करते.

ब्रिलियंट स्कॉलर बॅच (विज्ञान) : ब्रिलियंट स्कॉलर बॅच मध्ये JEE, AIPMT, CET या स्पर्धा परीक्षांची तयारी करून घेतली जाते.

'पुरंदर' नियतकालिक :

महाविद्यालयातील वर्षभरातील विविध उपक्रमांची माहिती नियतकालिकात असते. तसेच विद्यार्थ्यांच्या कल्पना शक्तीला व प्रतिभेला वाव देऊन त्यांच्यातील सृजनता यातून जोपासली जाते.



भारतीय दंडविभाग कलमानुसार गुन्हे व शिक्षा

SECTION कलम	DESCRIPTION OF गुन्हाचे वर्णन	PUNISHMENT गुन्हासाठी शिक्षा
Sec. 141 कलम १४१	UNLAWFUL ASSEMBLY बेकायदेशीर जमाव करणे	Six months imprisonment or fine or both सहामहिने तुरुंगवास किंवा दंड किंवा दोन्ही
Sec. 146 कलम १४६	RIOTING दंगा करणे	Two years imprisonment or fine or both दोन वर्षे तुरुंगवास किंवा दंड किंवा दोन्ही
Sec. 159 कलम १५९	AFFRAY मारामारी, दंगल करणे	Imprisonment for one month or fine or both एक महिना तुरुंगवास किंवा दंड किंवा दोन्ही
Sec. 441 कलम	CRIMINAL TRESPASS गुन्हेगारी हेतुने बेकायदा प्रवेश करणे	Three months imprisonment or fine or both तीन महिने तुरुंगवास किंवा दंड किंवा दोन्ही

महाराष्ट्र छळवाद अंटी प्रतिबंधक (रॅगिंग) कायदा

कोणत्याही विद्यार्थ्याला गैर शिस्त वर्तनाचे प्रदर्शन करणे किंवा विद्यार्थ्यांना शारीरिक, मानसिक इजा होईल किंवा विद्यार्थ्यांस धोका, लज्जा, भय, निर्माण होईल यामध्ये

१. विद्यार्थ्याला दुखापत करणे, चिडवणे, मानहानी करणे, शिवीगाळी, दमदाटी, थड्डा मस्करी करणे.
२. विद्यार्थ्याला तो राजी नसताना त्याच्या मनाविरुद्ध एखादी कृती करावयास लावणे.

शिक्षा

शैक्षणिक संस्था/संस्थेबाहेर प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्षपणे छळवाद (रॅगिंग) करणे, सहभाग घेणे, प्रत्यक्ष प्रोत्साहन, चिथावाणी देणे किंवा प्रचार प्रसार करणे अशा व्यक्तीस २ वर्षे कारावास व रु. १०,००० दंड होऊ शकतो. ज्या विद्यार्थ्याला शिक्षा झालेली आहे त्यास संस्थेमधून काढून टाकले जाईल व पुढे ५ वर्षे प्रवेश दिला जाणार नाही. विद्यार्थ्यांनी यापासून परावृत्त व्हावे.

: सूचना :

आर. टी. ओ. कायदानुसार

- ◆ वाहन वेगात चालविणे, कर्कश आवाजात मोठ्याने हॉर्न वाजविणे.
- ◆ सायलेन्सर काढून आवाज करून दहशतनिर्माण करणे व शांतता भंग करणे.
- ◆ रस्त्यावर वाहन उभी करून वाहतुकीस अडथळा करणे.
- ◆ स्वतःचा व इतरांचा जीव धोक्यात आणू नका.

हे सर्व शिक्षा पात्र गुन्हे आहेत.....

- ◆ (विद्यार्थ्यांनी या सर्वापासून योग्य काळजी/दक्षता घ्यावी व परावृत्त रहावे)
- ◆ महाविद्यालयाच्या आवारात गळ्यामध्ये नेहमी ओळखपत्र घालणे बंधनकारक आहे.

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण मंडळाच्या विविध योजनांची माहिती

विद्यार्थी हा विद्यापीठाचा केंद्रबिंदू असल्याने त्याचा सर्वांगीण विकास व्हावा या उद्देशाने पुणे विद्यापीठाच्या विद्यार्थी कल्याण मंडळाद्वारे विद्यार्थ्यांसाठी राबविण्यात येत असलेले विविध उपक्रम एकत्रितपणे एका छत्राखाली आणण्यात आले आहेत. त्यासंबंधीची मार्गदर्शिका तयार केली आहे. या योजनांचे स्वरूप थोडक्यात पुढीलप्रमाणे आहे.

- १) **कमवा व शिका योजना** : मागासवर्गीय व आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल, गरजू आणि होतकरू विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षण संपादन करण्यासाठी आर्थिक सहाय्य करणे, स्वयंरोजगारासाठी विद्यार्थ्यांना प्रेरणा देणे, त्यांच्यात श्रमसंस्कार निर्माण करणे या उद्देशाने ही योजना सुरु करण्यात आली आहे. गरजवंत विद्यार्थ्यांस दररोज २ तास कामकाज देऊन ४५ रु. तासाप्रमाणे मानधन दिले जाते. विद्यार्थ्यांनी याचा लाभ घ्यावा.
- २) **विशेष मार्गदर्शन योजना** : जे विद्यार्थी, विषय कठीण वाटतो म्हणून त्या विषयाच्या अभ्यासात मागे राहतात त्यांना त्या विषयाचे विशेष मार्गदर्शन देणे, त्यांच्यात अभ्यासाची आवड निर्माण करणे, न्यूनगंड दूर करणे इ. हेतूने विशेष मार्गदर्शन योजना सुरु करण्यात आली आहे.
- ३) **विद्यार्थिनी व्यक्तिमत्व विकास योजना** : विद्यार्थिनींमध्ये उच्च शिक्षणाबरोबरच जीवनमूल्ये रूजविणे, त्यांना आरोग्य, कायदे संस्कृती, स्वयंरोजगार इ.बाबत तज्ञांचे मार्गदर्शन देऊन सक्षम करणे, शिक्षणोत्तर उपक्रमांमध्ये मुलींचा सहभाग वाढविणे इ. उद्देशाने सदर योजना राबविली जाते. या संदर्भात शिबीर, चर्चासत्र, कार्यशाळा, व्याख्यानमाला या उपक्रमांस विद्यापीठाकडून अनुदान दिले जाते.
- ४) **निर्भय कन्या अभियान** : विद्यापीठाशी संलग्न असणाऱ्या महाविद्यालयांतून शिक्षण घेणाऱ्या मुलींची संख्या १.५ लाख आहे. प्रदूषित सामाजिक पर्यावरणामुळे विद्यार्थिनींच्या शिक्षणावर परिणाम होतो. त्या भयाच्या वातावरणात

वाढतात. अभ्यासेत्तर उपक्रमात मोकळेपणे सहभागी होत नाहीत. विद्यार्थिनींना निर्भय, निरामय, स्वच्छ वातावरणात शिक्षण मिळावे. त्याचा आत्मविश्वास वाढवा यासाठी निर्भय कन्या अभियान सुरु करण्यात आले आहे. या अभियानातील महाविद्यालयीन स्तरावर विद्यार्थिनींना स्वसंरक्षणाचे धडे देणे, अन्याय, अत्याचाराचा मुकाबला करण्याचे सामर्थ्य देणे, त्यांचे धैर्य व हिंमत वाढविणे, त्यांना मानसिकदृष्ट्या, स्वावलंबी करणे या उद्देशाने विविध उपक्रम, कार्यशाळा आयोजित करण्यास विद्यापीठाकडून अनुदान दिले जाते. विद्यार्थिनींनी यामध्ये सहभागी व्हावे.

- ५) **अपंग विद्यार्थ्यांना ग्राहक भांडारातून मदत केली जाईल.**
- ६) **माजी कुलपती डॉ.पी.सी. अलेक्झांडर आंतरविद्यापीठ वक्तृत्व स्पर्धा** : सदर स्पर्धा दरवर्षी मराठी आणि इंग्रजी भाषेत दोन स्तरांवर घेतली जाते. पहिल्या महाविद्यालयीन स्तरावर स्पर्धा घेऊन त्यातून प्रथम क्रमांक मिळालेल्या विद्यापीठ स्तरावर स्पर्धा घेतली जाते. अंतिम फेरी मुंबई विद्यापीठातर्फे घेतली जाते.
- ७) **विद्यापीठ प्रतिनिधी शिबीर** : निवड झालेल्या विद्यापीठ विद्यार्थी प्रतिनिधींना त्यांचे हक्क, कर्तव्ये, सामाजिक जबाबदारी, विद्यापीठाच्या विद्यार्थी हिताच्या योजना इ. माहिती व्हावी, त्यांच्यात जागृकता यावी यासाठी त्यांना प्रशिक्षित करण्यासाठी जिल्हानिहाय शिबीरांचे आयोजन करण्यात येते. अशा शिबीरातून विद्यार्थी प्रतिनिधी विद्यार्थ्यांच्यावतीने प्रश्न, अभ्यासक्रमासंबंधी मौलिक सूचना मांडू शकतात. या शिबीराच्या माध्यमातून महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या अडचणी समजण्यास मदत होते.
- ९) **अभिरूप न्यायालय स्पर्धा** : कायद्याचे अध्ययन करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना न्यायालयीन कामकाजाची पद्धत अवगत व्हावी. मुद्देसूद संभाषण कौशल्यात त्यांनी पारंगत व्हावे,

विद्यार्थ्यांमधून निष्णात वकील व न्यायाधिकारी तयार व्हावेत या उद्देशाने अभिरूप न्यायालय स्पर्धेचे आयोजन महाविद्यालय, जिल्हा, विद्यापीठ स्तरावर केले जाते. त्यातील यशस्वी संघाला राष्ट्रीय स्तरावरील स्पर्धेसाठी पाठविले जाते.

१०) **आपत्कालीन सहाय्य योजना** : सलंमन महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांस अपघात झाल्यास किंवा इजा झाल्यास तातडीने आर्थिक सहाय्य करता यावे या उद्देशाने ही योजना आखण्यात आली आहे.

११) **राष्ट्रीय छात्र योजना (N.C.C.) सत्कार समारंभ** : विद्यापीठ विद्यार्थी कल्याण मंडळाद्वारे राष्ट्रीय छात्र सेनेतील उल्लेखनीय कामगिरी करणाऱ्या विद्यार्थ्यांचा सत्कार विशेष समारंभाचे आयोजन करून दरवर्षी केला जातो. समारंभाबरोबर कृतीसत्र आयोजित करून तज्ञांचे मार्गदर्शन छात्रांना दिले जाते.

१२) **महाविद्यालय नियतकालिक स्पर्धा** : पुणे विद्यापीठाशी संलग्न असणाऱ्या महाविद्यालयांच्या नियतकालिकांची प्रथम विभागवार स्पर्धा घेऊन बक्षिसे दिली जातात. दर्जेदार नियतकालिके निर्माण व्हावीत. हा त्यामागे उद्देश आहे.

१३) **'अविष्कार' संशोधन महोत्सव** : विद्यार्थ्यांच्या अंगी असलेल्या मूलभूत वैचारिक शक्तीला उत्तेजन देण्यासाठी, त्यांच्यातील शोधवृत्ती जागृत करण्यासाठी, विद्यार्थ्यांनी केलेल्या संशोधनाला व्यावहारिक व व्यावसायिक पातळीवर मान्यता व यश मिळावे या उद्देशाने मा. कुलपतींच्या प्रेरणेने हा अत्यंत उपयुक्त सुरु करण्यात आला आहे.

१४) **विद्यार्थी सुरक्षा विमा योजना** : १९९२-९३ पासून सुरु करण्यात आलेल्या या योजनेचा लाभ मिळविण्यासाठी प्रत्येक विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात दरवर्षी प्रवेश घेतांना रु. ६०/- सुरक्षा विमा निधी भरणे आवश्यक आहे. या योजनेअंतर्गत अपघाती मृत्यू किंवा अपघातात जखमी झाल्यामुळे नुकसानभरपाई मिळू शकते. विमा कंपन्यांच्या माध्यमातून सुरक्षा विमा योजनेचा लाभ विद्यार्थ्यांना मिळू शकतो.

वरील सर्व योजना पुणे विद्यापीठाच्या कक्षेत येणाऱ्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांचा शैक्षणिक, सामाजिक, सांस्कृतिक नैतिक, शारीरिक उन्नती व्हावी. यासाठी सुरु करण्यात आल्या आहेत. विद्यार्थ्यांनी या योजना समजून घेऊन त्यांचा जास्तीत जास्त लाभ घेतला पाहिजे. महाविद्यालयात स्वतंत्र विद्यार्थी कल्याण कक्ष आहे. विद्यार्थ्यांनी त्याचा लाभ घ्यावा.

व्यवसाय अभ्यासक्रम विभाग वैशिष्ट्ये

केंद्र शासनाच्या नवीन शैक्षणिक धोरणानुसार महाविद्यालयात खालील तीन व्यावसायिक अभ्यासक्रम सुरु आहेत.

- १) अकौंटिंग अँड ऑफिस मॅनेजमेंट
- २) मार्केटिंग अँड रिटेल मॅनेजमेंट
- ३) लॉजिस्टीक अँड सप्लायचेन मॅनेजमेंट

अभ्यासक्रमाची वैशिष्ट्ये :

१) प्रात्याक्षिक शिक्षणावर विशेष भर.

- २) स्वयंरोजगाराची संधी
- ३) नोकरीची शाश्वती
- ४) २० विद्यार्थ्यांची मर्यादित बॅच
- ५) बी.सी./ई.बी.सी. सवलत उपलब्ध
- ६) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना सरकारी नियमाप्रमाणे आरक्षण
- ७) एच.एस.सी. बोर्डाची परिक्षा
- ८) १२वी नंतर बॅचलर ऑफ व्होकेशनलला अग्रक्रमाने प्रवेश संधी

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

९) उद्योग सुरु करणेसाठी मार्गदर्शन

१२) बजाज, टेलको, एस.टी.महामंडळ, बँका, महावितरण

१०) तज्ञ उद्योजकांची व्याख्याने

इ. ठिकाणी अप्रेंटिसशिपची संधी

११) विविध व्यवसाय संस्थांना भेटीची संधी

व्यवसाय अभ्यासक्रम (इ.११वी व इ.१२वी)

या महाविद्यालयात खालील अभ्यासक्रम चालविले जातात.

इ. ११ वी			
अ. नं.	अकौन्टन्सी अँड ऑफिस मॅनेजमेंट	मार्केटिंग अँड रिटेल मॅनेजमेंट	लॉजिस्टिक अँड सप्लाय चेन मॅनेजमेंट
१.	मराठी	मराठी	मराठी
२.	इंग्रजी	इंग्रजी	इंग्रजी
३.	जनरल फाँडेशन	जनरल फाँडेशन	जनरल फाँडेशन
४.	ऑफिस मॅनेजमेंट अँड ऑर्गनायझेशन	मार्केटिंग अँड सेल्समनशीप	पर्वेस मॅनेजमेंट
५.	फंडामेंटल ऑफ अकौंटिंग	रिटेल मार्केटिंग सर्व्हिसेस	लॉजिस्टिक अँड वेअर हौसिंग
६.	फंडामेंटल ऑफ कॉस्टिंग अँड ऑडिटिंग	रिटेल मार्केटिंग	बँकिंग अँड अकौंटिंग
७.	पर्यावरण	पर्यावरण	पर्यावरण
८.	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण
इयत्ता १२ वी			
१.	मराठी	मराठी	मराठी
२.	इंग्रजी	इंग्रजी	इंग्रजी
३.	जनरल फाँडेशन	जनरल फाँडेशन	जनरल फाँडेशन
४.	ऑफिस मोटिव्हेशन	अँडव्हान्स रिटेल मार्केटिंग	रिटेल मॅनेजमेंट
५.	अँडव्हान्स फायनान्शियल अकौंटिंग	मार्केट रिसर्च अँड फॉरेन ट्रेड	सिक्युरिटी अँड सेंटरी इक्वीपमेंट
६.	अँडव्हान्स कॉस्टिंग अँड ऑडिटिंग	रूरल मार्केटिंग अँड स्टॉक एक्सचेंज	सप्लाय चेन मॅनेजमेंट
७.	पर्यावरण	पर्यावरण	पर्यावरण
८.	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण

ब) कनिष्ठ महाविद्यालय (इ. ११ वी व इ. १२ वी) :

या महाविद्यालयामध्ये खालील विद्या शाखा कनिष्ठ विभागात चालविल्या जातात.

अ.क्र.	कला	वाणिज्य	विज्ञान	ब्रिलियंट स्कोलर बॅच (विज्ञान)
१.	मराठी	मराठी / Marketing (A8) - I	मराठी / IT	मराठी / IT
२.	इंग्रजी	इंग्रजी	इंग्रजी	इंग्रजी
३.	हिंदी / मानसशास्त्र	अर्थशास्त्र	Physics	Physics
४.	अर्थशास्त्र	वाणिज्य संघटन	Chemistry	Chemistry
५.	राज्यशास्त्र	Book Keeping & Accountancy	Biology	Biology
६.	भूगोल	चिटणीसाची कार्यपद्धत/ Marketing (A8) - II	Mathematics/ Geography	Mathematics/ Geography
७.	पर्यावरण	पर्यावरण	पर्यावरण	पर्यावरण
८.	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण	शारीरिक शिक्षण

टीप : विद्यार्थ्यांनी आपली क्षमता, आवड, पालकांचे मार्गदर्शन व शिक्षकांचे मार्गदर्शनाने विषय निवडावेत. एकदा निवडलेला विषय पुन्हा बदलता येणार याची नोंद घ्यावी.

ब्रिलियंट स्कोलर बॅच आपल्या क्षमतेनुसार निवडावी त्यामध्ये JEE-Main / Advance, AIPMT, CET ची तयारी करून घेतली जाते.

कला, वाणिज्य, विज्ञान, व्यवसाय अभ्यासक्रम :

- ◆ **इ. ११ वी प्रवेश प्रक्रिया** - महाविद्यालयाच्या गुणवत्ता यादीनुसार शासकीय नियमाप्रमाणे प्रवेश दिला जातो. विद्यार्थ्यांनी १० वी परीक्षा निकाल लागल्यानंतर प्रवेश फॉर्म त्वरीत भरून प्रवेश घ्यावा.
- ◆ **प्रवेशासाठी आवश्यक बाबी** -
 - १) महाविद्यालयाचा संपूर्ण माहिती असलेले माहितीपत्रक व प्रवेश अर्ज महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी सेवा केंद्रात मिळेल.
 - २) एस.एस.सी. गुणपत्रिकेची छायांकित प्रत.
 - ३) शाळा सोडल्याचा मूळ दाखला व छायांकितप्रत.
 - ४) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी - अ) सक्षम अधिकाऱ्याकडून मिळालेल्या जातीच्या दाखल्याची

- छायांकित प्रत. ब) सक्षम अधिकाऱ्यांकडून मिळालेल्या उत्पन्नाच्या दाखल्याची छायांकित प्रत.
- क) स्कोलरशिप/फ्रीशिपसाठी संपूर्ण भरलेला अर्ज.
- ड) बँक खाते नंबर
- ५) विद्यार्थिनीकरिता - पालकाचे प्रतिज्ञापत्र
- ६) आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांकरिता इ.बी.सी. संपूर्ण भरलेला अर्ज (या अर्जासाठी ग्रामपंचायत हद्दीतील विद्यार्थ्यांसाठी मा. सरपंच यांची सही व शिक्का, महानगरपालिका हद्दीतील विद्यार्थ्यांसाठी विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची सही व शिक्का आवश्यक आहे.)
- ७) ओळखपत्र आकाराचे ३ फोटो - विद्यार्थ्यांने ओळखपत्र कायम गळ्यात घालणे आवश्यक आहे, गणवेश घालणे बंधनकारक आहे.

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

८) इ. ११ वी परीक्षा पद्धत -

	कला	वाणिज्य	विज्ञान
प्र. घटक चाचणी	२५ गुण	२५ गुण	२५ गुण
द्वि. घटक चाचणी	२५ गुण	२५ गुण	२५ गुण
प्रथम सत्र परीक्षा	५० गुण	५० गुण	५० गुण
द्वितीय सत्र परीक्षा	८० गुण	८० गुण	७०/८० गुण
प्रकल्प/तोंडी	२० गुण	२० गुण	३०/२० गुण
एकूण :	२०० गुण	२०० गुण	२०० गुण

वरील संपूर्ण शैक्षणिक वर्षात २०० गुणांची प्रत्येक विषयाची

परीक्षा घेतली जाते. त्यावरून सरासरी वार्षिक निकाल जाहीर केला जातो.

◆ इ. १२ वी प्रवेश प्रक्रिया -

आमच्या महाविद्यालयातील इ. ११ वी उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना इ. १२ वी मध्ये प्रवेश घ्यावा लागतो. इ. १२ वी साठी इतर महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना प्रवेश दिला जात नाही. जागा शिल्लक असल्यास गुणवत्तेप्रमाणे व शासकीय नियमानुसार प्रवेश दिला जातो.

टीप : विद्यार्थ्यांनी आपल्या भावी व इतर योजनासाठी कामकाजासाठी मूळ दाखला, मार्कलिस्ट (गुणपत्रिका), जातीचा दाखला, उत्पन्नाचा दाखला **इ. कागदपत्रांच्या १० प्रति ज्यादा झेरॉक्स काढून स्वतःसाठी ठेवाव्यात.** नंतर कागदपत्र मिळणार नाहीत.

सूचना : १) विद्यार्थ्यांनी आपल्या अडचणी संदर्भात प्रथम संबंधीत उपप्राचार्यांना आणि विभागप्रमुखांना भेटावे. २) कनिष्ठ महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांनी नियमित गणवेश घालावा. ३) ओळखपत्र सर्वांनी नेहमी गळ्यात धारण करावे. ४) सांस्कृतिक विभागाकडून वक्तृत्व, निबंध व इतर स्पर्धा घेतल्या जातात. ५) I.T. विषय घेतलेल्या विद्यार्थ्यांनी दरवर्षी I.T. विषयाची स्वतंत्र फी भरणे अनिवार्य आहे. या विषयासाठी प्रवेश मेरिटनुसार दिले जातील. विद्यार्थ्यांनी आपल्या क्षमतेनुसार विषय निवडावा.

क) वरिष्ठ महाविद्यालय (SENIOR COLLEGE)

A) Arts Faculty (कला शाखा)

F. Y. B. A.	S. Y. B. A.	T. Y. B. A.
Semester I and II (CBCS Pattern) 1) Compulsory English Any Five Subjects out of the following six. All are general papers. 2) Marathi or Hindi 3) Economics or optional English 4) Political Science 5) Psychology 6) Geography * Physical Education Exam is compulsory	Semester III and IV 1) Compulsory English Options for General Papers II (Any Two) 2) Marathi or Hindi 3) Economics or English G-2 4) Political Science 5) Psychology 6) Geography Options for Special Papers (S1, S2, G2) 1) English 2) Marathi 3) Hindi 4) Economics 5) Politics 6) Psychology 7) Geography * A Course in Environment Awareness (Theory & Project) is Compulsory.	1) Compulsory English Options for General Papers III (Any Two) 2) Marathi or Hindi 3) Economics or English G-2 4) Political Science 5) Psychology 6) Geography Options for Special Papers (S1, S2, G2) 1) English 2) Marathi 3) Hindi 4) Economics 5) Politics 6) Psychology 7) Geography * A Course in Environment Awareness (Theory & Project) is Compulsory.

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

टीप : १) द्वितीय वर्षाला जो विशेष विषय (Special Subject) घ्यायचा असेल तर संबंधित विद्यार्थ्याला प्रथम वर्षाला तो जनरल (G-1) असला पाहिजे. नसेल तर संबंधित (G - 1) विषयाची पुन्हा परीक्षा द्यावी लागेल.

२) एकदा निवडलेला विषय पुन्हा बदलता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

प्रथम वर्ष B.A. या वर्गासाठी चार तुकड्या आहे. त्यापैकी तुकडी A व B अनुदान तत्वावर आहे. तर सी व डी तुकडी विनाअनुदानित तत्वावर आहे. A व B या तुकडीचे प्रवेश first come first serve या तत्वावर करण्यात येणार आहेत. विनाअनुदानित तुकडीचे प्रवेश शुल्क सर्वासाठी सारखे असेल. तुकडीत प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना शासनाच्या कोणत्याही सवलती मिळणार नाही. उदा. (E.B.C.,B.C.,P.T.C.)

टीप : १) प्रथम वर्षाला विषय घेतला नसताना, द्वितीय वर्षाला जो विषय विशेष स्तरावर (Special Level) घ्यायचा असेल तर संबंधित विद्यार्थ्याला त्या विषयाचा प्रथम वर्षाचा पेपर (G-1) द्यावा लागेल.

२) विद्यार्थ्यांनी आपली आवड, पालकांचे मार्गदर्शन व शिक्षकांच्या मार्गदर्शनाने विषय निवडावेत. एकदा निवडलेला विषय पुन्हा बदलता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

B) Commerce Faculty (वाणिज्य शाखा)		
F. Y. B. Com.	S. Y. B. Com.	T. Y. B. Com.
<p>CBCS Pattern</p> <p>Semester I & II</p> <p>Compulsory Subjects</p> <p>1) Compulsory English 2) Financial Accounting 3) Business Economics 4) Business Mathematics and Statistics</p> <p>Optional Subjects</p> <p>Division A (Marathi Medium)</p> <p>1) Organization Skill Development 2) Consumer Protection and Business Ethics 3) Marathi</p> <p>Division B (Marathi Medium)</p> <p>1) Marketing & Salesmanship 2) Banking and Finance 3) Hindi</p> <p>Division C (English Medium)</p> <p>1) Organization Skill Development 2) Consumer Protection and Business Ethics 3) Additional English</p> <p>1)</p> <p>Compulsory Add on Courses</p> <p>Value added course – I (Sem I) Value added course – II (Sem II) Physical Education (Sem IV)</p>	<p>Semester III & IV</p> <p>Compulsory Subjects</p> <p>1) Business Communication 2) Corporate Accounting 3) Business Economics (Macro) 4) Business Management 5) Elements of Company Law</p> <p>Special papers</p> <p>Division A (Marathi Medium)</p> <p>1) Business Administration</p> <p>Division B (Marathi Medium)</p> <p>1) Banking and Finance</p> <p>Division C (English Medium)</p> <p>1) Cost and Works Accounting</p> <p>Compulsory Add on Courses</p> <p>Environment Awareness (Sem IV)</p> <p>* Additional English (F.Y.B.A.) Students should opt for English Special Papers</p>	<p>Compulsory Subjects</p> <p>1) Business Regulatory Framework 2) Advanced Accounting 3) Indian and Global Economic Development 4) Auditing & Taxation</p> <p>Special papers</p> <p>Division A (Marathi Medium)</p> <p>1) Business Administration paper II 2) Business Administration paper III</p> <p>Division B (Marathi Medium)</p> <p>1) Banking and Finance paper II 2) Banking and Finance paper III</p> <p>Division C (English Medium)</p> <p>1) Cost and Works Accounting Paper II 2) Cost and Works Accounting Paper III</p> <p>Compulsory Add on Courses</p> <p>Financial Management</p>

प्रथम वर्ष वाणिज्य वर्गासाठी चार तुकड्या आहे. त्यापैकी फक्त एक तुकडी अनुदान तत्वावर आहे. या तुकडीतील प्रवेश वाघीरे महाविद्यालयात १२ वी वाणिज्य अभ्यासक्रम पूर्ण करण्याच्या ८० विद्यार्थ्यांना मेरीटनुसार प्रथम प्रवेश दिला जाईल. उर्वरीत विद्यार्थ्यांना गुणवत्तेनुसार प्रवेश दिला जाईल.

A, B, D तुकडी शिकविण्याचे माध्यम मराठी राहिल.

C तुकडी शिकविण्याचे माध्यम पूर्णपणे इंग्रजी आहे.

C) B. Sc. (Computer Science)

From academic year 2019-20 SPPU has implemented choice based credit system (CBCS) with semester pattern. Available subjects and groups are as follows

F. Y. B. Sc. (CBCS)

Semester I

- CS-111 Problem solving using computer and 'C' programming
- CS-112 Database Management System
- CS-113 Practical course based on CS101 and CS 102
Mathematics - I, II and III
Electronics - I, II and III
Statistics - I, II and III

Semester II

- CS-121 Advanced 'C' programming
- CS-122 Relational Database Management System.
- CS-123 Practical Course based on CS201 and CS 202
Mathematics - I, II and III
Electronics - I, II and III
Statistics - I, II and III

S.Y.B.Sc. (CBCS)

Semester - III

- CS-231 Data Structures and Algorithms-1
- CS-232 Software Engineering
- CS-233 Practical Course based on CS301
Mathematics - I, II and III
Electronics - I, II and III
Environmental Science - I
Language Communication - I

Semester - IV

- CS-241 Data Structures and Algorithms - II
- CS-242 Computer Networks - I
- CS-243 Practical Course based on CS401
Mathematics - I, II and III
Electronics - I, II and III
Environmental Science - I
Language Communication - I

T. Y. B. Sc.

- I) Systems Programming and Operating System
- II) Theoretical Computer Science and Compiler Construction
- III) Computer Networks
- IV) Internet programming
- V) Programming in Java
- VI) Object Oriented Software Engineering
- I) Computer Graphics
(Semester - IV)

Lab Course - I

System Programming and Operating System (Annual)

Lab Course - II

Programming in Java (Annual)

Lab Course - III

Programming in PHP (Annual)

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

D) Science Faculty (विज्ञान शाखा) : Three Years Degree Program in Botany, Chemistry a Microbiology for academic year 2019-20 SPPU has implemented choice based credit system (CBCS) with semester pattern. Available subjects and groups are as follows

Sr. No.	F. Y. B. Sc.	S. Y. B. Sc.	T. Y. B. Sc.
1)	Chemistry	1) Chemistry	1) Chemistry
2)	Physics	2) Physics	2) Botany
3)	Mathematics	3) Mathematics	3) Microbiology
4)	Microbiology	4) Microbiology	
5)	Botany	5) Botany	
6)	Zoology	6) Zoology	
7)	Geography	7) English Or Marathi	
		8) A course in Environmental Awareness Compulsory paper (Theory & Project)	
Note :	The student can choose any one of the following group.	The Student can choose any one of the following group.	The Student can choose any one of the following subjects
Group 1	Chemistry, Physics, Mathematics,	G1 - Physics, Chemistry, Mathematics, English/Marathi	i) Chemistry
Group 3	Geography, Physics	G2 - Physics, Chemistry Zoology English / Marathi	ii) Botany
Group 2	Chemistry, Botany	G3 - Chemistry, Microbiology Botany English / Marathi	iii) Microbiology
Group 4	Zoology, Microbiology Botany, Geography	G4 - Chemistry, Botany Zoology, English/Marathi	
		G5 - Chemistry, Zoology Microbiology, Eng./Marathi	
		G6 - Botany, Zoology Microbiology, Eng./Marathi	
Note :	All Subject are having two theory papers & one practical paper	1) All Subject are having two theory papers & one practical paper 2) One theory paper of marathi or English language compulsory. 3) Environment Awareness is compulsory subject for S.Y. Students.	Each subject has six theory papers and three practical papers.

Note : Once group is selected there will not be any changes of subjects under any circumstances. प्रथम वर्ष विज्ञान वर्गासाठी ३ तुकड्या आहेत. त्यापैकी फक्त एक तुकडी अनुदान तत्वावर आहे. या तुकडीतील प्रवेश मेरीट नुसार देण्यात येतील.

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

B.Sc. Botany

Three Year B.Sc. Degree Program in Botany
Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
To be implemented from Academic Year 2019-2022

F.Y.B.Sc. Botany

Code Course Name

BO 111	Plant life and utilization I
BO 112	Plant morphology and Anatomy
BO 113	Practical based on BO 111 & BO 112
BO 121	Plant life and utilization II
BO 122	Principles of plant science
BO 123	Practical based on BO 121 & BO 122

For S.Y.B.Sc. Botany Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus Implemented from Academic Year 2020-2021

For T.Y.B.Sc. Botany for Academic Year 2020-21 ,2003-Pattern Syllabus

B.Sc. Chemistry

Three Year B.Sc. Degree Program in Chemistry
Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
Implemented from Academic Year 2019-2022

F.Y.B.Sc. Chemistry

Course code Course Name

CH-101	Physical Chemistry
CH 102	Organic Chemistry
CH 103	Chemistry Practicals -I
CH 201	Inorganic Chemistry
CH 202	Analytical Chemistry
CH 203	Chemistry Practicals-II

Structure of Course : **S.Y.B.Sc. Chemistry**

Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
Implemented from Academic Year 2020-2021

Structure of Course : **T.Y.B.Sc. Chemistry** for
Academic Year 2020-21 ,2003-Pattern Syllabus Three
Year B.Sc. Degree Program in Chemistry Choice Based
Credit System (CBCS) Syllabus Implemented from
Academic Year 2019-2022

B.Sc. Zoology :

Semester - I

111	Animal Diversity - I
112	Animal Ecology
113	Practical

Semester - II

121	Animal Diversity - II
122	Cell biology
123	Practical

Structure of Course: **S.Y.B.Sc. Chemistry**
Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
implemented from Academic Year 2020-2021

Three Year B.Sc. Degree Program in
Microbiology Choice Based Credit System (CBCS)
Syllabus Implemented from Academic Year 2019-2022

B.Sc. Microbiology :

Structure of Course: **S.Y.B.Sc. Chemistry**
Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
implemented from Academic Year 2020-2021

Three Year B.Sc. Degree Program in
microbiology Choice Based Credit System (CBCS)
Syllabus Implemented from Academic Year 2019-2022

Course code Course Name

MB-111	Introduction to Microbial World
--------	---------------------------------

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

MB-112	Basic in tctonics Microbiology
MB-113	Practical based on 111 & 112
MB-121	Bacterial Cell & Biochemistry
MB-122	Microbial Cultivation & Goth
MB-123	Practical based on 121 & 122

Structure of Course: S.Y.B.Sc. Microbiology

Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
Implemented from Academic Year 2020-2021

Structure of Course: T.Y.B.Sc. Microbiology
for Academic Year 2020-21 (,2003-Pattern Syllabus)

Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
Implemented from Academic Year 2019-2022

B.Sc. Physics :

Course code Course Name

Phy-111	Mechanics
Phy-112	Physics Principal And applications

Phy-113	Physics Practicals 1A
Phy-121	Heat & Thermodynamics
Phy-122	Electromagnetic
Phy-123	Physics Practicals 1B

S.Y.B.Sc. Physics

Choice Based Credit System (CBCS) Syllabus
Implemented from Academic Year 2020-2021

Course code	Course Name
Phy-211	Mathematical Physics
Phy-212	Electronics Physics
Phy-213	Physics Practicals 2A
Phy-221	Oscillations & Waves
Phy-222	Optics
Phy-223	Physics Practicals 2B

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

Ad-on Courses Information for Academic Year 2020-21

Sr. No.	Course	Department	Class	Duration/Hrs.
1.	मोडी लिपी प्रशिक्षण वर्ग	Marathi	FY	15 Days
2.	Communication skill in Eng	English	FY	15 Days
3.	कृषी पर्यटन	Geography	FY	15 Days
4.	Counseling Course	Psychology	FY/SY/TY	30 Days
5.	Communication skill	Commerce	FY/SY/TY	30 Days
6.	Goods & Service Tax	Commerce	FY/SY/TY	15 Days
7.	Basic Analytical Instrumentation	Chemistry	FY	30 Days
8.	Role of Basic Mathematics	Mathematics	FY	30 Days
9.	Yoga	NCC	FY	15 Days
10.	Instrumentation	Micro	FY B.Sc.	60 Days
11.	Advance Techniques in Computer	BCS	FY B.Sc.	15 Days
12.	Basic Technique in Gardening	Botany	FY/SY/TY	30 Days

Bachelor of Business Administration (Computer Application)

B.B.A.(CA) (CBCS Pattern) Part I

Semester I

- CA-101 Business Communication
- CA-102 Principle of Management
- CA-103 C Language
- CA-104 Database Management System
- CA-105 Statistics
- CA-106 Computer Laboratory Based on 103&104
- CA-107 Add-on-Course (PPA)

Semester II

- CA-201 Organization Behaviour & Human Resource Management.
- CA-202 Financial Accounting
- CA-203 Business Mathematics
- CA-204 Relational Database
- CA-205 Web Technology HTML-JS-CSS
- CA-206 Computer Laboratory Based on 204 & 205
- CA-207 Add-on Course (Advance C)

B.B.A.(CA) Part II

Semester III

- CA-301 Digital Marketing
- CA-302 Data Structure
- CA-303 Software Engineering
- CA-304 Angular-JS OR PHP
- CA-305 Big Data OR Block chain
- CA-306 Computer Laboratory Based on 302&304
- CA-307 Add-on Course

Semester IV

- CA-401 Networking
- CA-402 Object Oriented Concepts Through CPP
- CA-403 Operating System
- CA-404 Node-JS OR Avance PHP
- CA-405 Project
- CA-406 Computer Laboratory Based on 402&404
- CA-407 Add-on-Course.

B.B.A.(CA) Part III

Semester V

- 501 Java Programming
- 502 Web Technologies
- 503 Dot Net Programming
- 504 Object oriented Software Engg.
- 505 Software project -I (Based on C++/VB Technology)
- 506 Laboratory course - V
(Based on Paper No. 501 & 502)

Semester VI

- 601 Advanced web technologies
- 602 Advanced Java
- 603 Recent Trends in IT
- 604 Software Testing
- 605 Software Project-II (Java/ Dot Net Technology)
- 606 Laboratory course - VI (Based on Paper No. 601 & 602)

ELIGIBILITY :

- i) A candidate for being eligible for admission to the above degree course shall have passed 12th standard Examination from **any stream** with English as passing subject and has secured 45% marks at 12th std.
- ii) Every eligible candidate has to pass a common Entrance Test to be conducted by respective institute / College.

* Medium of Instruction is English only.

B.Voc. - Tourism and Hospitality Management

F.Y.B.Voc.

Semester I

BVT 101 Compulsory English
BVT 103 Fundamentals of Tourism
BVT 104 Introduction to India
BVT 105 Local Tourism (Pune District)
BVT 107 Practical on Map Work
(Based on Toposheet)
BVT 108 Use of Information technology
in tourism.

Semester II

BVT 201 Compulsory English
BVT 203 Fundamentals of Tourism
BVT 204 Introduction to India
BVT 205 Local Tourism (Pune District)
BVT 207 Practical on Map Work
(Based on Toposheet)
BVT 208 Use of Information technology
in Tourism.

S.Y.B.Voc.

Semester III :

BVT 301 Compulsory English
BVT 303 Travel and Tourism
BVT 304 Practical on map work
BVT 305 Tourist Destination in Maharashtra
BVT 306 Introduction to Maharashtra

(Based on toposheet)

BVT 308 Use of Information technology
in tourism.

Semester IV

BVT 401 Compulsory English
BVT 403 Travel and Tourism
BVT 404 Practical on Map Work
BVT 405 Tourist Destination in Maharashtra
BVT 406 Introduction in Maharashtra
BVT 408 Use of information technology
in tourism.

T.Y.B.Voc.

Semester V

BVT 501 Compulsory English
BVT 503 Travel Destinations in India
BVT 504 Tourism Marketing
BVT 505 Tourism in Europe
BVT 506 Tourist Map Designing
BVT 508 Dissertation and Viva

Semester VI

BVT 601 Compulsory English
BVT 603 Tourist Destinations in India
BVT 605 Tourism Marketing
BVT 606 Tourism in Europe
BVT 607 Tourist map Designing
BVT 608 Dissertation and Viva

B.Voc. - Retail Management

F.Y.B.Voc.

Semester I

111 Business communication
112 Principles of Management
113 Managerial Economics
114 Introduction to retail
115 Retail sales management
116 Principles of consumer behaviour I
117 Practical : Introduction to Retail
118 Practical : Retail sales management
119 : Practical : Principles of consumer behaviour-I

Semester II

211 Business communication

212 Principles of Management
213 Principles of consumer behaviour
214 Life skills and computer concept
215 Retail sales management
216 Practical : Life skill and computer concept

S.Y.B.Voc.

Semester III

311 Business Accounting
312 Personality Development & Team Building
313 Principles of Marketing
314 Internship
315 Retail Store Operations - I

Semester IV

- 411 Principles of Finance
- 412 Basics of Cost Accounting
- 413 Negotiation skills
- 414 Internship
- 415 Retail Store Operations - II

T.Y.B.Voc.

Semester V

- 501 International retail Marketing
- 502 Retail Management
- 503 Practical : Retail Management
- 504 Human Resource development and Marketing
- 505 Service Marketing

- 506 Practical: Service Marketing
- 507 Marketing Management
- 508 Practical : Marketing Management
- 509 Production and Management

Semester VI

- 601 Research Methodology
- 602 Retail management
- 603 Practical : Retail management
- 604 Human Resource development and marketing
- 605 Service Marketing
- 606 Practical : Service Marketing
- 607 Marketing Management
- 608 Practical : Marketing Management
- 609 Production and Management

B.Voc. - Food Processing and Technology

F.Y.B.Voc.

Semester I (Theory)

- 101 Principles of food preservation
- 102 Food Microbiology (Introduction)
- 103 Food Science
- 111 **Practical** : Principles of food preservation
- 112 **Practical** : Food Microbiology
- 113 **Practical** : Food Science

Semester II - (Theory)

- 201 Human Nutrition
- 202 Food chemistry
- 203 Communicative skills and soft skills in english
- 211 **Practical** : Human nutrition and food Toxicology
- 212 **Practical** : Food chemistry
- 213 **Practical** : Communicative skill and soft skill in english

S.Y.B.Voc.

Semester III - (Theory)

- 301 Processing of fruits, vegetables, cereal, pulses and oil seeds
- 302 Food Microbiology II [Hygiene and sanitation]
- 303 Statistics, data analysis and financial accounting
- 311 **Practical** : Processing of fruits, vegetable, cereal, pulses and oil seeds.
- 312 **Practical** : Food toxicology, food Hygiene & sanitation

- 313 **Practical** : Statistics, data analysis and financial accounting

Semester IV (Theory)

- 401 Processing of dairy, bakery and confectionary products
- 402 Environmental studies
- 403 Food quality and analysis
- 411 **Practical** : Processing of dairy, bakery and confectionary products.
- 412 **Practical** : Environmental studies
- 413 **Practical** : Food quality and analysis

T.Y.B.Voc.

Semester V (Theory)

- 501 Technology of meat, fish, poultry and food beverages
- 502 Food packaging and storage technology
- 503 Quality Assurance, certification and petent application
- 511 **Practical**: Technology of meat, fish, poultry & food beverages
- 512 **Practical** : Food packaging and storage Technology
- 513 **Practical** : Quality Assurance, certification petent application

Semester VI (Theory)

- 601 a Human values and ethics

601 b Food laws and regulation
602 a Disaster Management
602 b Agri bussiness Management
603 Food Buseiness Management
611 a **Practical** : Food plant design and layaid

611 b **Practical** : Project management and entrepreneurship
612 a **Practical** : Disaster Management
612 b Agribussiness Management
613 Food Bussiness Management

GST & Tally 1 year Diploma under UGC

Semester I

4001 Fundamentals of Accounting
4002 Computerized Accounting (Tally)
4003 Auditing and Taxation
4004 GST and Tally Paper - I
4005 GST and Tally Paper - II

Semester II

4001 Fundamentals of Accounting
4002 Computerized Accounting (Tally)
4003 Auditing and Taxation
4004 GST and Tally Paper - I
4005 GST and Tally Paper - II

Diploma in Agro Tourism

Semester I

SCC1 Introduction to Agro-Tourism
(Theory Paper-I)
SCC2 Introduction to Travel and Tourism
Management (Theory Paper-II)
SCC3 Map Work (Practical Paper-I)
SEC-4A Tourism Operation Software
(Theory Paper-III)
SEC-4B Tour Packaging Management
(Theory Paper-III)
DSE-5A Tourism Operation Software
(Practical Paper-II)
DSE-6B Tour Packaging Management
(Practical Paper-III)

Semester II

SCC-7 Introduction to Agro-Tourism
(Theory Paper-IV)
SCC-8 Introduction to Travel and Tourism
Management (Theory Paper-V)
SCC-9 Map Work (Practical Paper-IV)
SEC-10A Tourism Operation Software
(Theory Paper-VI)
SEC-10B Tour Packing Management
(Theory Paper-V)
DSE-11A Tourism Operation Software
(Practical Paper-V)
DSE-12B Tour Packaging Management
(Practical Paper-VI)

पदव्युत्तर विभाग

महत्त्वाची सूचना : महाविद्यालयातील पदव्युत्तर (P.G.) या वर्गाकरिता सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने शैक्षणिक वर्ष २०१३-१४ पासून श्रेयांक पद्धती (क्रेडिट सिस्टीम) लागू केलेली आहे. याची सर्व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी. तसेच या संबंधातील पत्र विद्यापीठाच्या संकेत स्थळावर पाहता येईल.

१.१) एम.ए.मराठी (CBCS Pattern)

भाग- १ सत्र- १

CC-१ भाषाव्यवहार आणि भाषिक कौशल्ये भाग - १

CC-२ मराठी साहित्याचा इतिहास (इ.स.१८१८ ते इ.स.१९२०)

CC-३ ऐतिहासिक भाषाविज्ञान

CC-४ ग्रामीण साहित्य

भाग- १ सत्र- २

CC-५ भाषाव्यवहार आणि भाषिक कौशल्ये भाग - २

CC-६ मराठी साहित्याचा इतिहास (इ.स.१९२० ते इ.स.२०१०)

CC-७ समाज भाषाविज्ञान

CC-८ दलित साहित्य

एम.ए भाग -२ (सत्र-३)

१. प्रसारमाध्यमे आणि साहित्यव्यवहार (३०४३१)
२. साहित्य : समीक्षा व संशोधन (३०४३२)
३. विशेष लेखकाचा अभ्यास (मध्ययुगीन / अर्वाचीन) (३०४३३)
४. ऐच्छिक विषय

I लोकसाहित्याची मूलतत्त्वे आणि मराठी लोकसाहित्य (३०४३४)

II सौंदर्यशास्त्र (३०४३५)

III लेखनविद्या (३०४३६)

IV मराठीतील वैचारिक साहित्य (३०४३७)

V साहित्य सर्जन व उपयोजन (३०४३८)

एम.ए भाग -२ (सत्र-४)

१. प्रसारमाध्यमे आणि साहित्यव्यवहार (४०४३१)
 २. साहित्य समीक्षा व संशोधन (४०४३२)
 ३. विशेष लेखकाचा अभ्यास (मध्ययुगीन / अर्वाचीन) (४०४३३)
 ४. ऐच्छिक विषय
- I लोकसाहित्याची मूलतत्त्वे आणि मराठी

लोकसाहित्य (४०४३४)

II सौंदर्यशास्त्र (४०४३५)

III निबंध लेखन (४०४३६)

IV मराठी (४०४३७)

V साहित्य : सर्जन व उपयोजन (४०४३८)

परीक्षेविषयी सूचना :

अ) सत्र परीक्षा (Semester Examination)

: ५० गुण (चार श्रेयांक)

ब) सातत्यपूर्ण मूल्यांकन (Continuous Assessment)

: ५० गुण (चार श्रेयांक)

४) एकूण गुण : १०० गुण (आठ श्रेयांक)

१.२) एम.ए. हिंदी (CBCS Pattern)

कुल 60 तासिकाएँ (प्रत्येक इकाई के लिए 15 घंटे)

एम.ए. हिंदी

भाग-१ सत्र-१

१. मध्ययुगीन काव्य

२. कथा साहित्य

३. भारतीय काव्यशास्त्र

४. वैकल्पिक अ. हिंदी पत्रकारिता

ब. नाटककार मोहन राकेश

भाग-१ सत्र-२

१. कथेतर गद्य साहित्य

२. शोध प्रविधि

३. पाश्चात्य काव्यशास्त्र

४. वैकल्पिक अ. शैलीविज्ञान एवं सौंदर्यशास्त्र

ब. हिंदी उपन्यास साहित्य

टीप- M.A. सेमिस्टर III आणि IV च्या विषयांमध्ये CBCS च्या नियमानुसार बदल होऊ शकतो.

एम.ए. हिंदी भाग-२ पाठ्यक्रम सेमि-३

प्रश्नपत्र 9 : सामान्य स्तर : आधुनिक काव्य-1

महाकाव्य तथा खंडकाव्य

प्रश्नपत्र 10 : विशेष स्तर : भाषा विज्ञान

प्रश्नपत्र 11 : विशेष स्तर : हिंदी साहित्य का इतिहास (आदिकाल, भक्तिकाल, रीतिकाल तक)

प्रश्नपत्र 12 : विशेष स्तर : वैकल्पिक

अ) आधुनिक हिंदी आलोचना

आ) अनुवाद विज्ञान

ई) जनसंचार माध्यम और हिंदी
सूचना : अ, आ, इ, ई. में से किसी एक विषय का
अध्ययन करना है ।

सेमि-४

प्रश्नपत्र 13 : सामान्य स्तर : आधुनिक काव्य -2
विशेष कवि कुँवर नारायण तथा नई कविता
प्रश्नपत्र 14 : विशेष स्तर : हिंदी भाषा का
ऐतिहासिक विकास
प्रश्नपत्र 15 : विशेष स्तर : हिंदी साहित्य का इतिहास
आधुनिक काल
प्रश्नपत्र 16 : विशेष स्तर : वैकल्पिक
क) भारतीय साहित्य ख) लोक साहित्य
ग) अनुसंधान प्रक्रिया : स्वरूप और क्षेत्र
सूचना : क, ख, ग, घ में से किसी एक विषय का
अध्ययन करना है ।

**१.३) M. A. (English) (CBCS Pattern)
(Credit System 2013 pattern)**

PART- I SEMESTER – I

1.1: English Literature from 1550 to 1798
1.2: English Literature from 1798 to the Present
1.3: Contemporary Studies in English Language
1.4: Literary Criticism and Theory

PART- I SEMESTER – II

2.1 English Literature from 1550 to 1798
2.2: English Literature from 1798 to the Present
2.3: Contemporary Studies in English Language
2.4: Literary Criticism and Theory

PART- II SEMESTER – III

3.1 Indian Writing in English
3.2 English language and Literature Teaching
3.3 Drama in English
3.4 Research Methodology

PART- II SEMESTER – IV

4.1 Indian Writing in English
4.2 English language and literature Teaching
4.3 Drama in English
4.4 Research Methodology

१.४) एम.ए. (अर्थशास्त्र) –

**M. A. (Economics) (CBCS Pattern)
(1st Year) Part I**

Semester Course : SEMESTER - I

Core Papers : Compulsory
EC-1001 Micro Economic Analysis I

EC-1002 Public Economics I
EC-1003 International Trade
Non core paper
EC-1004 Agricultural Economics

SEMESTER - II

Core Papers : Compulsory
EC-2001 Micro Economics Analysis II
EC-2002 Public Economics II
EC-2003 International Finance
Non core paper
EC-2004 Labour Economics

PART-II SEMESTER - III

Core Papers : Compulsory
EC-3001 Macro Economics I
EC-3002 Growth and Development I
EC-3003 Modern Banking
Non core paper -
EC-3004 Demography

SEMESTER - IV

Core Papers
EC-4001 Macro Economics II
EC-4002 Growth and Development II
EC-4003 Research Methodology
Non core Paper -
EC-4004 Rural Development

**१.५) एम.ए. (राज्यशास्त्र) – (CBCS Pattern)
M. A. (Political Science)**

(1st Year) Part I Semester Course :

SEMESTER - I

PO-C1 : Traditions of Political Thought
PO-C2 : Administrative Theory
PO-C3 : Political Institutions in India
PO-02 : Political Process in Maharashtra

SEMESTER - II

PO-C4 Comparative Political Analysis
PO-C5 Theory of International Politics
PO-C6 Public Policy
PO-05 Politics and the Media

SEMESTER - III

PO-C7 Political thinking in Modern India
PO-C8 Political Sociology
PO-C9 Theory of International Relations
PO-09 Comparative Politics II

SEMESTER - IV

PO-C10 Traditions of Political thought
PO-C11 Political Process in India
PO-C12 Political Participation

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

PO-014 Party System in India

१.६) एम.ए./एम.एस्सी. (भूगोल) -

M. A./ M.Sc. Geography (CBCS Pattern)

(1st Year) Part I Semester Course :

SEMESTER - I

M. A./ M.Sc. Geography

PART- I SEMESTER- I

GGUT-111 Principles of Geomorphology

GGUT-112 Principles of Climatology

GGUT-113 Principles of Economic Geography

GGDT-114 Principles of Population and Settlement
Geography

GGUP-115 Practical in Human and Physical Geography

PART- I SEMESTER - II

GGUT-121 Geoinformatics - I

GGUT- 124 Agricultural Geography

GGUT-128 Industrial Geography

GGDT-132- Geography of Disaster Management

Practical in Map Projections

GGDP-133 Practical in Map Projections

GGDP-134 Practical of Statistical Techniques for Geography

Part-II SEMESTER - III

GGUT-231 Geoinformatics-II

GGUT-232 Geographical Thoughts

GGUT-235 Geography of Rural Development

GGDT-237 Practical in Geoinformatics

GGDP-240 Multivariate Statistics

GGUP-243 Practical in Economic Geography

Part-II SEMESTER - IV

GGUT-241 Geography of India

GGUT-242 Oceanography

GGUT-243 Biogeography

GGDT-248 Tourism Geography

GGDP-250 Interpretation of Topographical Maps & Village
Survey / Project work Dissertation

GGUP-251 Research

For All M.A. Courses

Additional Credit Courses (10 Credits)

1. Human Rights (2 credits)

2. Introduction to Cyber Security (4 Credits)

3. Skill development (4 Credits)

२) एम. कॉम. (M. Com) (CBCS Pattern)

PART - I : Semester - I

Compulsory Subjects

1) Management Accounting (Course Code 101)

2) Strategic Management (Course Code 102)

Optional Subjects

(Choose Any one Group)

Group One (Business Administration)

1) Production and Operation Management
(Course Code 113)

2) Financial Management (Course Code 114)

Group Two

(Advanced Banking & Finance)

1) Legal Framework of Banking (Course Code 115)

2) Central Banking (Course Code 116)

Group Three (Advanced Cost

Accounting & Cost system)

1) Advanced Cost Accounting (Course Code 107)

2) Costing Technique Examinations and
Responsibility Accounting (Course Code 108)

Compulsory Add on Courses

1) Introduction to cyber security – I

2) Human Rights- I

Semester II

Compulsory Subjects

1) Financial Analysis and Control (Course Code 201)

2) Industrial Economics (Course Code 202)

Optional Subjects (Choose Any one Group)

Group One (Business Administration)

1) Marketing Management (Course Code 213)

2) Financial Policies & Practices (Course Code 214)

Group Two (Advanced Banking & Finance)

1) Banking Law & Practices (Course Code 215)

2) Monetary Policy (Course Code 216)

**Group Three (Advanced Cost Accounting
& Cost system)**

1) Application Cost Accounting (Course Code 207)

2) Cost Control & Cost System (Course Code 208)

Compulsory Add on Courses

1) Introduction to cyber security – II

2) Human Rights- II

Semester III

Compulsory Subjects

1) Business Finance (Course Code 301)

2) Research Methodology for Business (Course Code
302)

Optional Subjects (Choose Any one Group)

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

Group One (Business Administration)1)

Human Resource Management (Course Code 313)2)

Organizational Behavior(Course Code 314)

Group Two (Advanced Banking & Finance)

1) Foreign Exchange (Course Code 315)

2) International Finance (Course Code 316)

Group Three (Advanced Cost Accounting & Cost system)

1) Cost Audit (Course Code 307)

2) Management Audit (Course Code 308)

Compulsory Add on Courses

1) **Introduction to cyber security – III**

2) **Skill Based Course- I**

Semester IV

Compulsory Subjects

401 Capital Market and Financial Services

402 Industrial Economic Environment

Optional Subjects (Choose Any one Group)

Group One (Business Administration)

413 Recent Advances in Business Administration

414 Project Work/Case Studies (Business Administration)

Group Two (Advanced Banking & Finance)

415 Recent Advances in Banking and Finance

416 Project Work/Case Studies

(Advanced Banking & Finance)

Group Three (Advanced Cost Accounting & Cost system)

408 Recent Advances in Cost Auditing and Cost System

408 Project Work/Case Studies

(Advanced Cost Accounting & Cost system)

Compulsory Add on Courses

1) **Introduction to cyber security – IV**

2) **Skill Based Course- II**

३) एम. एस्सी. (CBCS Pattern)

३.१) M.SC.-I ORGANIC CHEMISTRY/ANALYTICAL CHEMISTRY

Basic structure / pattern (Framework) of the proposed postgraduate syllabus for the two year integrated course leading to M.Sc. (Chemistry) in the colleges affiliated to Savitribai Phule Pune University.

Section - I

CCTP-1 Physical Chemistry-I(Fundamentals of

CHP-110 Physical Chemistry)

CCTP-2 Inorganic Chemistry-I(Molecular Symmetry

CHI-130 and Chemistry of Main Group Elements)

CCTP-3 Organic Chemistry-I (Basic Organic Chemistry)

CHP-150 Chemistry)

CBOP-1 **Section-I: General Chemistry-I,**

CHG-190 **Theory Course (Any one option)**

Elective Option-A: Introduction to

Solid State of Matter

Elective Option-B: Mathematics for Chemists

Elective Option-C: Introduction to

Chemical Biology-I

Section - II General Chemistry Practical (Any one)

Elective Option-A :

Inorganic Chemistry-Material Analysis,

Synthesis and Applications

Elective Option-B :

Chemical Biology Practical-I

Basic Practical Chemistry-I

CCPP-1

CHP-107

Semester- II

CCTP-4 Physical Chemistry-II (Molecular

CHP-210 Spectroscopy and Nuclear Chemistry)

CCTP-5 Inorganic Chemistry -II (Coordination and

CHI-230 Bioinorganic Chemistry)

CCTP-6 Organic Chemistry-II(Photochemistry,

CHO-250 Pericyclic and Organic spectroscopy)

CBOP-2 **Section-I: General Chemistry-II,**

CHG-290 **Theory (Any one option)**

Elective Option-A :

Material Characterization Technique

Elective Option-B :

Organometallic and Inorganic Reaction

Mechanism

Elective Option-C:

Introduction to Chemical Biology-II

Section-II: General Chemistry,

Practical (Any one option)

Elective Option-A:

Electroanalytical Techniques of Analysis

Elective Option-B:

Chemical Biology Practical-II

CCPP-2 CHP-227 Basic Practical Chemistry-II

**M.Sc. II (ORGANIC CHEMISTRY)
 (CBCS Pattern)**

As per SPPU revised syllabus 2019-20 it will be

credit based choice system.

M.Sc. II (Analytical Chemistry)

As per SPPU revised syllabus 2019-20 it will be credit based choice system.

३.२) M.Sc. MICROBIOLOGY (CBCS Pattern)

Eligibility :

B. Sc. (Microbiology) Degree of the University of Pune with 50% marks or equivalent degree of other University. The course has been distributed into four semesters over a period of two years. Each course will be 100 marks with 50/50 pattern i.e. 50 marks internal examination. Examination conducted at the end of each term.

As per SPPU revised syllabus 2019-20 it will be credit based choice system implemented from 2019-20.

Semester - I Theory Course -

- 1) MB 501 Microbial Diversity & Taxonomy
- 2) MB 502 Quantitative Biology
- 3) MB 503 Cell Organization & Biochemistry
- 4) MB 511 (Practical-I) Microbial Diversity & Systematics
- 5) MB 512 (Practical-II) Cell Biology & Biochemistry

Semester - II

*** As per SPPU revised syllabus 2019-20 it will be credit based choice system.**

Theory Course

- 1) MB 601 Instrumentation & Molecular Biophysics
 - 2) MB 602 Virology
 - 3) MB 603 Microbial Metabolism
- Practical Course - I
- I) Pollution monitoring and Control
 - II) Analysis of body fluid
- 4) MB 611 Practical Course I : Biophysics & Virology

Practical Course - II

- 5) MB 612 Enzymology & Microbial Metabolism

Semester - III

- 1) MB 701 Immunology
- 2) MB 702 Molecular Biology-I
- 3) MB 703 Industrial Wastewater treatment
- 4) MB 711 Practical course based on Immunology Pharmaceutical Microbiology & Environmental Microbiology
- 5) MB 712 Practical course based on Molecular Biology (I & II) and Microbial Tech.

Semester - IV

- 1) MB 801 Pharmaceutical and Medical Microbiology
- 2) MB 802 Molecular Biology II
- 3) MB 803 Microbial Technology
- 4) MB 811 Dissertation I
- 5) MB 812 Dissertation II

**M.Sc. II (COMPUTER SCIENCE)
(CBCS Pattern)**

Semester - I

CSUT111 Paradigm of Programming Language
CSUT112 Design and Analysis of Algorithm
CSUT113 Database Technologies

Optional Paper

CSDT114C Web Services and assignment.

Core Compulsory Practical paper

PPL and Database Technologies Practical

Semester - II

CSUT111 Advanced Operating System

CSUT122 Mobile Technologies

CSUT123 Software Project Management

Optional Paper

CSDT124A Project and assignment

Core Compulsory Practical paper

Project and Assignment.

Compulsory Paper

CSUP125 Practical on Advanced OS & Mobile Tech.

Semester - III

CSUT 231 Software Architecture and Design Pattern

CSUT 232 Machine Learning

CSUT234 Evolutionary Algorithms

Optional Paper

CSDP 234C Project and Assignments

Core Compulsory Paper

CSUP 235 Practical

Semester - IV

CSUIT241 Industrial Training / Institutional Project

शैक्षणिक दिनदर्शिका (ACADEMIC CALENDAR)

वरिष्ठ महाविद्यालय विभाग : शैक्षणिक सत्र २०२०-२०२१ सुरु :

i) दि. १५ जून २०२० पासून सुरुवात

कनिष्ठ / व्यावसायिक विभाग

दि. १५ जून २०२० पासून सुरुवात

ii) प्रवेश अर्ज

iii) पात्रता अर्ज

iv) फी सवलत

v) प्रात्यक्षिक वह्या वाटप

vi) प्रथम वर्ष वैद्यकिय तपासणी

vii) ऑक्टोबर परीक्षा फॉर्म

viii) सत्रांत परीक्षा

ix) वार्षिक पारितोषिक वितरण

x) वार्षिक परीक्षा फॉर्म

जुलै

ऑक्टोबर

ऑगस्ट

पहिला सत्राअखेर (दिवाळी सुट्टी पूर्वी)

जानेवारी फेब्रुवारी

डिसेंबर - जानेवारी

महाविद्यालयाच्या कामकाजाच्या वेळा

i) कार्यालयाची वेळ

जेवणाची सुट्टी

ii) आर्थिक देवाणघेवाण

iii) ग्रंथालयाची वेळ

अभ्यासिका

वरिष्ठ महाविद्यालय

i) कला व वाणिज्य विद्या शाखा

ii) विज्ञान शाखा

v) कनिष्ठ महाविद्यालय

vi) व्यावसायिक शिक्षण विभाग

vii) विद्यार्थी सेवा केंद्र

स. १० ते सायं. ५

दु. १ ते १.३०

स. १० ते दु. १ दुपारी २ ते ४

स. ९ ते सायं. ५

स ९ ते सायं. ५

स ७.४५ ते दु. १२.४५

स. १०.३० ते सायं. ५.३०

प्रात्यक्षिक वेळा स्वतंत्रपणे

स. १२ ते सायं. ५

स. ८ ते दुपारी २

स. ९ ते सायं. ५

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

परीक्षासंबंधी माहिती

Sr.No.	Class	Pattern	Practical		Theory		Credit for Theory	Credit for PR/PJ	Extra Credit	Total Credit
			Internal	External	Internal	External				
Arts UG										
1	FYBA	CBCS Sem I & II			30	70	36		2	38
2	SYBA	CBCS Sem III& IV			30	70	36		2	38
3	TYBA	Annual			20	80				
Commerce UG										
1	FYBCom	CBCS Sem I & II	20		30	50/70	42	2	2	46
2	SYBCom	CBCS Sem III& IV	20		30	50/70	36	4	2	42
3	TYBCom	Annual	20		20	60/80				
Science UG										
1	FYBSc	CBCS Sem I & II	15	35	15	35	32	12	0	44
2	SYBSc	CBCS Sem III& IV	15	35	15	35	24	12	8	44
3	TYBSc	Semester	20	80	20	80				
Computer Science UG										
1	FYBCS	CBCS Sem I & II	15	35	15	35	32	12	0	44
2	SYBCS	CBCS Sem III& IV	15	35	15	35	24	12	8	44
3	TYBCS	Semester	20	80	20	80				
BBA (CA) UG										
1	FYBBA	CBCS Sem I & II		100	30	70	30	8	4	42
2	SYBBA	CBCS Sem III& IV		100	30	70	27	10+4PJ	4	45
3	TYBBA	Semester		100	20	80				
B.Voc (Retail Management)										
1	FYBVoc	CBCS Sem I & II	50	100	50	50	24	36		60
2	SYBVoc	CBCS Sem III& IV	50	100	50	50	24	36		60
3	TYBVoc	CBCS Sem V & V	50	100	50	50	24	36		60
B.Voc (Tourism & Hospitality Management)										
1	FYBVoc	CBCS Sem I & II	50	100	50	50	24	36		60
2	SYBVoc	CBCS Sem III& IV	50	100	50	50	24	36		60
3	TYBVoc	CBCS Sem V & V	50	100	50	50	24	36		60
B.Voc (Food Processing & Technology)										
1	FYBVoc	CBCS Sem I & II	50	100	50	50	24	36		60
2	SYBVoc	CBCS Sem III& IV	50	100	50	50	24	36		60
3	TYBVoc	CBCS Sem V & V	50	100	50	50	24	36		60
Community College in GST & Tally										
1	1 Year Dip	CBCS Sem I & II	50	100	50	50	24	36		60
Community College in Agro Tourism										
1	1 Year Dip	CBCS Sem I & II	50	100	50	50	24	36		60
Arts (PG) Hindi+Marathi+English+ Economics+Politics										
1	MA-I	CBCS Sem I & II			40	60	32	0	4	36
2	MA-II	CBCS Sem III& IV			40	60	32	0	6	38
Commerce (PG) Advance Cost Accounting & Cost System+Business Administration+Advance Banking and Finance										
1	M.Com-I	CBCS Sem I & II			40	60	32	0	4	36
2	M.Com-II	CBCS Sem III& IV			40	60	32	0	6	38
Science (PG) (Chemistry+ Microbiology+Geography)										
1	MSc-I	CBCS Sem I & II	30	70	15/30	35/70	32	8	4	44
2	MSc-II	CBCS Sem III& IV	30	70	15/30	35/70	32	8	6	46

पर्यावरण जाणीव जागृती (Environmental awarness) :

हा विषय सर्व विद्या शाखांच्या द्वितीय वर्षाच्या विद्यार्थ्यांना अनिवार्य आणि सक्तीचा आहे. एस. वाय.बी.ए. बी. कॉम/ बी. एस्सी/ बी. एस्सी संगणक या वर्गातील विद्यार्थ्यांना सदर विषयाची लेखी परीक्षा, प्रोजेक्ट द्यावा लागणार आहे. ही परीक्षा दिली नाही, तर पदवी रिझल्ट राखीव ठेवला जातो. म्हणून परीक्षा देणे महत्वाचे आहे.

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

Sr. No.	Type of Scholarship	Necessary Eligibility	Necessary Documents Required (Attested Xerox Copies)
1)	B.C. Scholarship Fresh (SC, VJNT, OBC, SBC)	1) Reserve Category 2) Annual income of parent less than Rs. 2,50,000/- for scholarship and above 2,50,000/- upto 8,00,000 for freeship	i) School Leaving Certificate ii) Mark - List iii) Caste Certificate iv) Father's last year Income Certificate (Original) Caste Validity for VJNT, OBC, SBC
2)	S.T. Scholarship	1) Annual Income of Parent less than Rs. 2,50,000/-	As Above
3)	B.C. Scholarship Renewale	As Above	As Above
4)	B.C. Freeship for SC, VJNT, OBC SBC ST	1) Annual income More than Rs. 2,50,000/- 8,00,000/- (Rs. 2,00,000/- for ST)	i) Caste Certificate ii) Mark-List iii) School Leaving Certificate
5)	P.T.C./S.T.C.	Mother or Father should be Primary or Higher Secondary Teacher in aided School	1) Service Certificate of School 2) Education Officer's Signature 3) Last Year Mark List 4) Rationcard Copy.
6)	Ex-Servicemen/ Servicemen	Ward of Ex-servicemen/ Servicemen	1) Application form along with Certificate from Welfare office 2) Last Year Mark List.
7)	Freedom Fighter	Certificate from Govt. of Maharashtra	Mark List and Certificate. Govt. of Maharashtra
8)	E.B.C.	Annual Income Less than Rs. 2,50,000/-	Income Certificate from Special Tahasildar, Sarpanch, Magistrate if father is in a business or a farmer and Last Year's Mark List
9)	Other Scholarships Renewal	If Scholarship granted for previous year	Attested Xerox Copy of mark list
10)	Other Scholarships	F.Y. Students	will be notified on the Notice Board from time to time

(Note : Scholarship and Freeship forms should be submitted on line and hard copy should be submitted with necessary documents to college immediately after submission. For details, refer government circulars and notices displayed on notice board of college from time to time.)

: सूचना :

- मागास जातीच्या (बी.सी.) विद्यार्थ्यांना (G.O.I) गव्हर्नमेंट ऑफ इंडिया ही स्कॉलरशीप जर विद्यार्थी हा कुटुंबातील शिकणारा तिसरा असेल तर मिळणार नाही. परंतु तिसरी मुलगी असल्यास शिष्यवृत्ती पात्र राहिल.
 - इ.बी.सी., पी.टी.सी., एस.टी.सी., माजी सैनिक, मुलींचे मोफत शिक्षण भारत सरकार शिष्यवृत्ती, बी.सी.फ्री. शीप, गुणवत्ता शिष्यवृत्ती, कर्जाऊ शिष्यवृत्ती, अपंग शिष्यवृत्ती, स्वातंत्र्य सैनिक शिष्यवृत्ती इ. चे विहित नमुन्यातील आपले अर्ज सर्व कागदपत्रांच्या पूर्ततेसह दि. ३१ जुलै २०१८ पूर्वी महाविद्यालयाच्या कार्यालयात न चुकता द्यावेत. या मुदतीनंतर आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.
 - सदरचे कोरे अर्ज महाविद्यालयात उपलब्ध आहेत.
 - शिष्यवृत्तीसाठी राष्ट्रीयकृत बँकेत खाते उघडणे आवश्यक.
 - वरील सर्व शिष्यवृत्ती व सवलती या विद्यार्थ्यांची उपस्थिती, वर्तणूक व शैक्षणिक प्रगती विचारात घेऊनच दिल्या जातील.
- टिप : शिष्यवृत्ती संदर्भात कार्यालयात माहिती, मार्गदर्शन मिळेल. • शिष्यवृत्ती संदर्भातील परिपत्रके, सूचना काळजी पूर्वक वेळेवर सूचना फलकावर पहावीत. • शासनाचे नवीन नियम बंधनकारक राहतील.**

महाविद्यालयीन शिस्तविषयक नियम

- महाविद्यालय विद्यार्थ्यांकडून स्वयंस्फूर्त शिस्तीचा अपेक्षा करते. व्यक्तीच्या आणि महाविद्यालयाच्या प्रतिष्ठेस बाधक असे बेजबाबदार वर्तन विद्यार्थ्यांनी कटाक्षाने टाळावे
- महाविद्यालयाच्या आवारात असताना विद्यार्थ्यांकडे गळ्यात ओळखपत्र असणे आवश्यक आहे. ओळखपत्राशिवाय प्रवेश करता येणार नाही व जर महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांकडे ओळखपत्र नसेल तर दंड आकारण्यात येईल.
- विद्यार्थ्यांनी प्राध्यापकांशी कार्यालयामध्ये, वर्गामध्ये ग्रंथालय व प्रयोगशाळामध्ये सौजन्यपूर्णतेने व नम्रपणे वागावे.
- तास चालू असताना विद्यार्थ्यांनी व्हरांड्यात फिरू नये किंवा रेंगाळू नये.
- महाविद्यालयाची मालमत्ता काळजीपूर्वक वापरावी.
- विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयीन मोडतोड किंवा नुकसान केल्यास संबंधीत मालमत्तेची नुकसानभरपाई द्यावी लागेल. शिस्तबाह्य गोष्टींवर बेतलेल्या निर्णयाची अंमलबजावणी करून संबंधित विद्यार्थ्यांवर कारवाई केली जाईल.
- विद्यार्थ्यांनी आपल्याबरोबर इतरांना (ज्यांचा महाविद्यालयाशी संबंध नाही) महाविद्यालयामध्ये घेऊन येऊ नये. ज्यामुळे महाविद्यालयीन शिस्तीस बाधा येईल. संबंधित विद्यार्थी जबाबदार राहिल
- विद्यार्थ्यांची काही तक्रार असल्यास संबंधीत विभाग प्रमुख/ उपप्राचार्य/ प्राचार्यांना अथवा शिस्तसमिती सदस्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावी. *विद्यार्थ्यांनी काही त्रास अथवा तक्रार होत असल्यास विद्यार्थ्यांनी विभागप्रमुखास संबंधित विद्यार्थ्यांनी प्रमुखास अथवा आपल्या भागातील पोलीस विभागांशी संपर्क साधता येईल.
- जर विद्यार्थ्यांची मैदानावरील वागणूक शिस्तप्रिय नसेल तर संबंधीत खेळामध्ये प्रवेशास मज्जाव किंवा योग्य ती कारवाई महाविद्यालयाच्या मार्फत घेतली जाईल.
- महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांचे गैरवर्तन, धूम्रपान करणे, अपशब्द बोलणे, महाविद्यालय फलकावर, खिडक्या - दारे आदींवर लिहिणे, प्रवेश घेतेवेळी चुकीची माहिती देणे अथवा परीक्षेमध्ये गैरप्रकार करणे, रेंगिंगसारखे प्रकार किंवा सहलीमध्ये गैरवर्तन करणे तसेच कार्यालयीन कामकाजामध्ये प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्षपणे अडथळा निर्माण करणे आणि विद्यापीठ किंवा महाविद्यालयाच्या प्रतिष्ठेत बाधा येईल असे वर्तन केल्यास महाविद्यालयाकडून प्रवेश रद्द करण्यासह कोणतीही दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.
- प्राचार्यांच्या व संबंधीत प्राध्यापकांच्या पूर्वपरवानगी शिवाय विद्यार्थ्यांनी इतर वर्गातील तासांना बसू नये.
- विद्यार्थ्यांनी आपली वाहने पार्किंग स्टॅडमध्ये लावावीत. त्यासाठी आवश्यक ती फी भरावी. इतरत्र वाहने लावल्यास कारवाई होऊ शकते.
- विद्यार्थ्यांनी कॉलेजच्या आवारात, ग्रंथालयामध्ये, वर्गामध्ये किंवा इतर शैक्षणिक उपक्रमांमध्ये मोबाईल्स बंद ठेवावेत. मोबाईल हरविल्यास महाविद्यालय जबाबदार राहणार नाही.
- सर्व महत्त्वाच्या सूचना वेळोवेळी सूचना फलकावर पाहणे आवश्यक आहे. सूचना न पाहिल्याने होणाऱ्या गैरसोयीस विलंबास, नुकसानीस महाविद्यालय जबाबदार राहणार नाही.
- स्वतःच्या नावात व पत्त्यात बदल झाल्यास विद्यार्थ्यांनी आपला त्वरीत कार्यालयात द्यावा.
- महाविद्यालयाच्या पत्त्यावर स्थानिक विद्यार्थ्यांनी आपला पत्रव्यवहार मागवू नये. पत्र गहाळ होवू शकते.
- इमारत स्वच्छ ठेवण्यासाठी सहकार्य करावे. फळ्यावर, बाकावर, भिंतीवर काहीही लिहू नये. फर्निचर काळजीपूर्वक वापरावे.
- विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात जागेअभावी चार चाकी वाहने आणण्यास परवानगी नाही.
- रेंगिंग व कोणतेही कृत्य केल्यास प्रवेश रद्द केला जाईल. तसेच कायदेशीर कारवाई किंवा आर्थिक दंड केला जाईल.
- कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या विद्यालयातील विद्यार्थ्यांनी निर्धारित गणवेश घालणे बंधनकारक आहे.
- वेळोवेळी शासन, संस्था विद्यापीठ व इतर कार्यालयाकडून येणाऱ्या नियमांचे पालन करणे विद्यार्थ्यांना आवश्यक राहिल.

University of Pune Circular No. 170 of 2009

It is hereby notified for information of all concerned that in view of the Judgement and Order dated 11.2.2009 of the Hon'ble Supreme Court of India in the matter of the University of Kerala V/s the Council Of Principals of College in Kerala and Others, the following measures shall be taken **to prevent ragging in the Colleges / Institutions.**

1. In the prospectus of the Higher Educational Institutions, it should be mentioned that if any incident of ragging comes to the notice of the authority concerned, the accused student will be given an opportunity to explain and if his explanation is not satisfactory, the authority would expel him from the institution. The number of cases of ragging and punishment given by the educational institutions in the previous academic year should also be incorporated in the prospectus of Higher Educational Institutions.
2. Anti ragging committees and squads to check ragging should be constituted and the names and telephone numbers of officials to be contacted by the students in case of ragging, should also be published.
3. Counseling sessions and orientation courses for senior and fresh students should be conducted.
4. All institutions should do whatever they can by ensuring punishment to the students found guilty of ragging, giving wide publicity to such punishments to act as a deterrent, strict enforcement of the various measures for preventing ragging.
5. Appropriate messages regarding "zero tolerance" towards ragging should be incorporated in admission notices /advertisements.
6. Audio-Video campaign should be undertaken at the commencement of the new academic session to prevent ragging.
7. Efforts to publicize and sensitize students regarding the menace of ragging should be made.
8. Awareness amongst students through student unions about the bad effects of ragging should be generated.
9. In appropriate cases, If the authorities are prima facie satisfied about the errant act of any student, they can suspend the student from the Institution and the hostel, if any, pending final decision and given opportunity to him to have his say. The police should be informed immediately and criminal law should be set into motion.

It is further notified that the Colleges / Institutions shall submit report to the Director, Students ' Welfare of the University, every six months, regarding implementation of the measures taken by them to prevent ragging.

Ref. No. : sw/1429/09

Registrar

Date : 21.5.2009

Copy for information to :

1. The principal of Affiliated Colleges
2. The Heads of Recognized Institutions
3. The Heads of University Departments
4. The heads of Sections in the University Office



Discipline & Code of Conduct

The smooth functioning of the college depends upon observance of discipline by the students. The college can help the students better when Rules of Discipline are observed properly. Violation of these rules deprives the students of the advantages of different facilities provided by the college. The following are some of the important rules of discipline. Parents/Guardians are requested to direct their ward to observe the following Rules of Discipline.

1. Students must attend lectures, practicals, tutorials, examinations etc. A student whose attendance and/or progress in the various tests and examinations is not satisfactory and who does not perform the required number of tutorials and / or practicals are likely to lose their terms. Students who do not submit compulsory project work in subject is likely to lose his/ her term. Prolonged absence even on ground of ill health may also lead to loss of terms. Defaulters will not be sent up for University Examinations.
2. Employed students will not be given any concession in matters of attendance or rules regarding appearance at College Examinations. Suitable disciplinary action will be taken against such students. Employed students must give details of their employment on the admission form. They are expected to take admission after consulting the Principal in this regard.
3. The identity card is meant for identifying bonafide students and is used for permitting the students to participate in various activities and programs of the college. Every student must wear identity card as long as he/she is on the college campus. It must be produced by the student whenever demanded by the member of the teaching or non-teaching staff of the college. Every student must bring his/her identity card to the college every day. He / She must take proper care of it to avoid its misuse by other students and outsiders. In case the identity card is lost, the matter should be immediately reported to the Principal and an application should be made for a duplicate identity card which will be issued on payment of charges.
4. The conduct of the students in the classes and in the premises of the college shall be such as it should cause no disturbance to teachers, fellow students or other classes.
5. No Society or Association shall be formed in the college and no person should be invited in the college campus without the specific permission of the principal. The Principal has a right to refuse such permission.
6. No student is allowed to display any Notice Circular/Poster/Banner in the college premises without the prior permission of the principal. Strict action will be taken against the defaulters.
7. No student will be allowed to conduct any political activity in the college premises.
8. Outsiders are not permitted in the college premises without the prior permission of the Principal. College students are not allowed to bring their relatives/friends to the college premises without the permission of the Principal. Strict action will be taken against the concerned outsider as well as the college

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

student who is instrumental in bringing outsiders to the college premises.

9. All meetings, cultural programs, debates, elocutions, etc. organized on the college premises must be held in presence of teaching staff members and with the prior permission of the Principal. The subject of debates/ elocutions must have the prior approval of the Principal.
10. Students must take proper care of the college property. Strict action will be taken against students damaging college property and offenders will be required to compensate the damage.
11. Students involved in mal-practices at the College/Board/University Examinations will not be admitted to the college.
12. Smoking, spitting and littering is strictly prohibited in the college premises.
13. If, for any reason, the behaviour of a student in the College is found detrimental to the best interest of the college, the Principal may ask the student to leave the college without assigning any reasons and the decision will be final binding on the student.
14. Playing music on transistors, tape recorders, car stereos, mobile telephones or any other similar gadgets with or without earphones is strictly prohibited in the college premises. Defaulters will be punished and their instrument confiscated.
15. Use of mobile phones is strictly prohibited in the academic area of the college which includes science building, lecture halls, laboratories, library. Students may use them in canteen, ladies common room, hostel and from car parking area up to main building

entrance gate. Defaulters will be penalized and their instrument confiscated.

16. Students must not loiter on the college premises while the classes are at work. Boys if found loitering near girl's common room are liable for punishment.
17. Students must not attend classes other than their own without the permission of the authority concerned.
18. Students shall do nothing inside or outside the college that will interfere with the discipline of the college or tarnish the image of the college.
19. Students are not allowed to communicate any information about college matters to press.
20. Matters not covered above will be decided at the discretion of the Principal.
21. Students should not use staff parking.

Acts of misbehavior, misconduct, indiscipline or violation of the Rules of Discipline mentioned above liable for one more punishments as stated below :
 - A. Warning to the Students.
 - B. A letter to parents.
 - C. Imposition of a fine.
 - D. Denial of gymkhana, library, laboratory, N.C.C., N.S.S. student aid or any other facility for a specified period or for the whole Term/Year.
 - E. Cancellation of Terms.
 - F. Refusal of admission in the term or academic year.
 - G. Cancellation of admission.
 - H. Expulsion from College for a specified period.
 - I. Rustication.

THE RULES OF PROHIBITING RAGGING

HIGHER AND TECHNICAL EDUCATION DEPARTMENT

Mantralaya Annex, Mumbai 400 032., dated the 19th May 1999 NOTIFICATION

MAHARASHTRA PROHIBITION OF RAGGING ACT, 1999

Section {2} of section 1 of the Maharashtra Prohibition of Ragging act, 1999 {Mah. XXXIII of 1999}, the Government of Maharashtra hereby appoints the 1 day of June 1999 to be the date on which the said Act shall come into force.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra, V.P. Raja, (Secretary to Government) In pursuance of clause (3) of article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Maharashtra Prohibition of Ragging Act, 1999 (Mah, XXXIII of 1999), is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra

PRATIMAUMARJI, Secretary to Government, Law and Judiciary Department.

MAHARASHTRA ACT NO. XXXIII OF 1999.)

(First published, after having received the assent of the Governor in the "Maharashtra Government Gazette", on the 15 May 1999.)

WHEREAS it is expedient to enact a special law to prohibit ragging in educational institutions in the State of Maharashtra. It is hereby enacted in the Fiftieth Year of the Republic of India as follows :

(1) Short title and commencement

This Act may be called the Maharashtra Prohibition of Ragging Act, 1999.

It shall come into force on such date as the State Government may, by notification in the official Gazette, appoint.

(2) Definitions

1. "Educational Institution" means and includes a college, or other institution by whatever name called, carrying on the activity or imparting education therein (either exclusively or among other activities); and includes an orphanage or a boarding home or hostel or a tutorial institution or any other premises

attached thereto;

2. "Head of the educational institution" means the Vice-Chancellor of the University, dean of Medical Faculty, Director of the Institution or the Principal, headmaster or the person responsible for the management of the educational institution;

3. "Ragging" means display of disorderly conduct, doing of any act which causes or is likely to cause physical psychological harm or raise apprehension or fear or shame or embarrassment to a student in any educational institution and includes (i) teasing, abusing, threatening or playing practical jokes on, or causing hurt to, such student; or

(ii) asking a student to do any act or perform something which such student will not, in the ordinary course, willingly, do.

(3) Prohibition of ragging

Ragging within or outside of any educational institution is prohibited.

(4) Penalty for ragging

Whoever directly or indirectly commits, participates in abets or propagates ragging within or outside any education institution shall, on conviction, be punished with imprisonment for a term which may extend to two years and shall also be liable to a fine which may extend to ten thousand rupees.

(5) Dismissal of student

Any student convicted of an offence under section 4 shall be dismissed from the educational institution and such student shall not be admitted in any other educational institution for a period of five years from the date of order of such dismissal.

(6) Suspension of student

1. Whenever any student or, as the case may be, the parent or guardian, or a teacher of an educational institution complains, in writing, of ragging to the head of the educational institution, the head of that

educational institution shall, without prejudice to the foregoing provisions, within seven days of the receipt of the complaint, enquire into the matter mentioned in the complaint and if prima facie, it is found true, suspend the student who is accused of the offence, and shall, immediately forward the complaint to the police station having jurisdiction over the area in which the educational institution is situated, for further action.

2. Where, on enquiry by the head of the educational institution, it is proved that there is no substance, prima facie, in the complaint received under sub-section (1), he shall intimate the fact, in writing, to the complainant.

3. The decision of the head of the educational institution that the student has indulged in ragging under sub-section (1), shall be final

(7) Deemed abetment

If the head of the educational institution fails or neglects to take action in the manner specified in section 6 when a complaint of ragging is made, such person shall be deemed to have abetted the offence of ragging and shall, on conviction, be punished as provided for in section 4. Power to make rules

(8) (a) The state Government may, by notification in the Official Gazette, for carrying out all or any of the purposes of this Act.

(b) Every rule made under this Act shall be laid, as soon as may be, after it is made, before each House of the State Legislature, while it is in session for total period of thirty days, which may be comprised in one session or in two or more successive sessions, and if; before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, both houses agree in making any modification in the rules or both Houses agree that the rule should not be made, and notified – such decision in the Official Gazette, the rule shall from the date of publication of such notification, have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done or omitted to be done under that rule.

ANTI RAGGING COMMITTEE OF THE COLLEGE

Chairman : Principal Dr. NITIN GHORPADE

Co-Ordinator : Dr. B. L. Shinde

Members : Dr. S. B. Bongane
S. V. Dhage
Prof. R. C. Kumbhar
Shri A. D. Kondawale
Shri. D. M. Jambhale
Prof. S. S. Nale

SUGGESTION TO THE PARENTS

- 1) The parents should ensure that ward appears for all examinations and complete all the assigned work. If due to any reason the student fails to do so, the parents should immediately contact the College office with the relevant clarification.
- 2) The parents can meet the Principal, by prior appointment to seek information about their ward.
- 3) The parents are advised to keep a track of their ward's progress, behaviour etc. in the college They can contact the office authorities or the lectures for the same.
- 4) The College is not responsible for any trips privately arranged by the students. Such trips are unauthorized and this should be noted carefully by the parents.
- 5) The parents are advised to encourage their wards to appear for the exams for various competitive examinations e.g. M.P.S.C., U.P.S.C., etc.

ADMISSION PROCEDURE

A) Students from other College of Pune University area :

- 1) Should fill the form online properly.
- 2) Should attach original L.C./T.C. with the printed form.
- 3) L.C./T.C. submitted will not be given back under any condition.
- 4) Students seeking admission to first year should submit two attested photo copies and the original mark sheet of HSC exam.
- 5) Students seeking admission to second year should attach two attested photo copies of first year mark sheet and students seeking admission to third year should attach two attested copies of second year mark sheet. They should also carry the original mark sheet with them.
- 6) The fees should be paid according to the fee structure.
- 7) Students will be admitted on merit basis.
- 8) Students should keep extra photo copies of HSC certificate and mark sheet with them.
- 9) A level examination of Cambridge University will be treated equivalent to HSC standard Exam of Maharashtra State Board of Secondary Exam.

B) Students from college affiliated to Universities other than Pune University

- 1) Students should fill the Migration Form from their Universities.
- 2) Two attested photo copies of the mark sheet should be attached.
- 3) Original T.C. and two attested photo copies should be attached.
- 4) A self addressed envelope with postage for Registered Photo should be attached.
- 5) The migration certificate should be submitted within a month of taking the admission.

C) FOR ALL STUDENTS :

- 1) Entire amount of fees should be paid at the time of admission.
- 2) Fees once paid will only be refunded as per

University rules.

- 3) Admission to each students is at the sole discretion of the Principal. His or her behavior during the previous year will be taken into consideration for the same.
- 4) If the student cancels the admission in the first term, the fees of the first term will not be refunded. If he or she wants to cancel the admission in the second term, an application should be made in two copies before the commencement of the second term or else the fee for the entire year will be charged.

CANCELLATION OF ADMISSION :

The application for cancellation of admission should be submitted in the proper form available in the college office, filled completely, or else the admission will not be cancelled and the fees will not be refunded. While claiming the deposit refund, the original receipt and Identity card has to be surrendered.

ATKT RULES

The ATKT rules as laid by Pune University are as follows :

ARTS FACULTY : First Year Examination

- 1) The student will be allowed to take admission for the second year even if he/she has failed in maximum two heads of passing (paper) in the first year
- 2) The student will be allowed to take admission for the third year even if he/she has failed in maximum two heads of passing (paper) in the second year and
- 3) The student must have passed all the first year papers to be eligible for admission to the third year.

COMMERCE FACULTY :

- 1) The student will be allowed to take admission for the second year even if he/she has failed in maximum two heads of passing (practical paper) (Theory 2 + practical 1)
- 2) The student will be allowed to take admission for the third year even if he/she has failed in maximum two heads of passing (practical paper) (Theory 2 + practical 1)

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

- 3) The student must have passed all the first year papers to be eligible for admission to the third year.
- 4 For BCA course
- a) A students shall be allowed for second year if he/she has a backlog of more than three theory and one practical or four theory of heads of total number of subjects of first year exam, Which consist of first and second semester.
- b) A student shall allow to keep terms for Third year of he/she has no backlog of First year and if he/she has a backlog of not more than three theory & one practical or four theory heads of total no. of subjects of second year.

SCIENCE AND COMPUTER SCIENCE FACULTY :

- 1) The student will be allowed to take admission for the second year even if he/she has failed in maximum three heads of passing (theory paper) and one heads of passing (practical paper) (Theory 3 + practical 1)
- 2) The student will be allowed to take admission for the third year even if he/she has failed in maximum two heads of passing (theory paper) and one heads of passing (practical paper)

(Theory 2 + practical 1) in each semester of Second year.

- 3) The student must have passed all the first year papers to be eligible for admission to the third year.

ELIGIBILITY FOR EXAMINATION :

- 1) 75% Attendance is compulsory during the academic year.
- 2) University can give 5 marks (if required) if the student has done satisfactory work in NSS/ Adult Education / Sports provided that an application under section 0.163 is submitted within time.
- 3) Medical Examination is compulsory for all first year students, If they fail to do so, they would not be allowed to appear for the exam. Of their result will be withheld.
- 4) The students participating in the physical education program should attend at least 75% days of training.
- 5) The Principal has the authority to disallow any student to appear for the exam. If his/her conduct or progress is found to be unsatisfactory.

REFUND OF FEES :

If the student cancels his/her admission, the fees would be refunded as per University.

Sr.	Category	Period and amount of cancellation charges		
1.	All the Candidates excluding foreign Nations Persons of Indian Origin etc.	Upto 10 days from the last date of reporting for allotment as per schedule (excluding last date of reporting)	From 11 th day upto 20 days from the last date of reporting for allotment (excluding last as per schedule date of reporting)	After 20 days from the last date of reporting for allotment as per schedule (excluding last date of reporting.)
		20% of the tuition Development and other fees.	50% of the tuition Development and other fees.	100% of the tuition Development and other fees.
2.	50% refund of tuition, development and other fee against cancellation of admission taken against the sets for Foreign Nationals Persons of Indian Origin etc. is permissible up to 20 days from the date of their admission. After 20 days from the date of their admission, candidates are not eligible for any refund of tuition, development and other fees.			

CO-CURRICULAR ACTIVITIES

I) Department of Physical Education

College students took part in various sports activities organized by University of Pune & other institutes such as.

- Judo
- Foot - ball
- Cycling (Boys & Girls)
- Softball (Girls)
- Volley-Ball (Boys)
- Wrestling (Boys)
- Kho-Kho (Girls)
- Chess
- Hand-ball
- Best Physique
- College has various sports grounds like Volley-ball, Foot-ball, Hand-ball, Ball- Badminton, Kho-Kho, Kabaddi, Athletics.
- College has Well Equipped Gymnasium of 1700 sq.ft.
- Players get Incentives for participation in tournaments at various levels.
- Following table shows performance of our some selected players at various level.

National Service Scheme

- NSS unit has strength of 300 students and 03 Programme officers.
- Annual special winter camp of 07 days is organized in adapted village.
- Annual regular activities conducted in the college.

Special winter camp activities :

- Shramdan
- Tree plantation
- Health camp
- National Integration Programme
- Water conservation and watershed management programme
- Skill development programmes for girls and women's

- Leadership development programmes for NSS Volunteers
- Socio-economic survey of villagers and different communities

Regular activities :

- Campus beautification and cleaning
- AIDS awareness camp
- Male and female equality programme
- Anti-female foeticide programme
- Anti-addiction rally
- Environment awareness rally
- Self defense training programmes for girls
- District and University camps

III) VARIOUS ASSOCIATIONS : The college has various associations of and for students. They focus on the overall development of the students. Some of these associations are Arts Circle, Science Association, English literary association Vidarthini Manch etc. Wallpaper, College Magazine, Conversational Classes, Remedial Classes, Lecture, Poster, Essay Competition, Study tours and various G.K. competitions, are some of the activities popular with the students.

IV) NCC : NATIONAL CADET CORPS : The college is attached to 2nd MAH Battalion N.C.C. open unit. The selected students can take advantage of N.C.C. training in the College, besides these students can also join the Naval Wing. Air Squadron, Armoured Squardons and Signals Units. These units are sanctioned in other College in Pune. Student's who wish to join those units should apply for admissions through the Principal and N.C.C. Officer. Female students can join the Ladies N.C.C. unit.

V) BOARD OF STUDENTS WELFARE :

Following activities are held under the students welfare

I) Student's Council :

II) Earn & Learn Scheme : To develop the work culture amongst students & to help them financially, the college has started "Earn while Learn scheme", in collaboration with the University of Pune. Under this scheme the economically weaker students are given the opportunity to earn while they are learning.

III) Savitribai Phule scholarship for Girls students.

IV) Financial aid to economically weaker students.

V) Special guidance scheme : Special guidance is provided to F.Y. students of economically weaker section of society.

VI) Personality development program for girl students

VII) Nirbhay Kanya Abhiyan

VIII) Students safety Insurance scheme.

IX) Disaster Management Training.

X) Emergency help of students.

XI) Placement Centre.

XII) Samarth Bharat Abhiyan.

XIII) Adventure Camps.

VI) MEDICAL FACILITIES : The college provides medical facilities to the students with the assistance of Aundh General Hospital, which is adjoining the campus.

VII) AVISHKAR : College provides facilities to participant students for this research activity held by Pune University

VIII) INTER COLLEGIATE CONSORTIUM : College provides a platform to participate in the various activities held by Pune Inter Collegiate Consortium.

CONDITIONS FOR SCHOLARSHIP AND FREESHIP

SCHOLARSHIPS :

1. B.C Scholarship – The annual income of the family should be less than Rs. 2,00,000/- (for SC/VJ/NT/OBC/SBC), Rs. 2,00,000/- (for ST) for availing this scholarship granted by the Govt. of India Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Nomadic Tribes will get concessions according Govt. rules.
2. State Government merit based Scholarship for Economically Backward Students.
3. Scholarship given to the ward soldiers.
4. Freedom Fighter Scholarship.
5. National Merit Scholarship.
6. Eklaya Scholarship to P.G. student above 70%.
7. Primary and Secondary Teacher's Children's Scholarship.
8. Scholarship for the Physically Handicapped Students.

FREESHIPS :

1. E.B.C. concession for the students having annual income less than 1,00,000/- The students desirous of availing this concession should submit the required certificate form Tahsildar at the time of admission.
2. Concession is given to the children of freedom fighters. The students desirous of availing this concession should complete the necessary formalities at the time of taking admission.
3. The students desirous of availing of concession for

teacher's children should fill the necessary form at the time of admission.

4. B.C. Freeship is available for B.C. students holding job or those who have failed once. The annual income of the family should be more than Rs.2,00,000/- (for SC/VJ/NT/OBC/SBC) and 2,00,000/- for ST Students.
5. Concession offered to the wards of S.S.C., D.Ed. teachers. Formalities should be completed at the time of admission.
6. Various printed forms for Scholarships, Freeships are available in Accounts Office.
7. Attested copies of mark list, School Leaving Certificate, Caste Certificate are required.
8. **Minimum 75% attendance is required to sanction scholarship, freeship.**
9. Students have to submit application form every year on or before 20th July every year, otherwise complete amount of fees shall have to be paid.

The information regarding the above concessions will be put up on the notice board time to time. The responsibility of contacting the office authorities lies with the students.

१०. स्कॉलरशिप बाबत नोटीस बोर्डवर लावलेल्या सूचना विद्यार्थ्यांनी वाचून ऑफिसमध्ये चौकशी करावी.
११. सर्व फॉर्म online भरणे.
१२. आधारकार्ड नं. आवश्यक.

Academic Calendar 2020 - 2021
Major Activities of the year

- 1) Celebration of Silver Jubilee year by organizing activities like International seminar, Women's work shop, Ex students activities and parents Meet and Various academic programs.
- 2) Admissions to the students of all Under Graduate and Post Graduate Classes
- 3) Organisation of Seminars / Conferences / Workshops and Guest Lectures under Quality Improvement Programme.
- 4) NSS Special Winter Camp.
- 5) Organisation of Inter-Collegiate Competitions (Sports, Cultural Programme etc.)

Admission Committee meeting on first week of June

Date	Activity
15/06/2020	Commencement of academic year 2020-21
18/06/2020	Staff Meeting with the Principal
20/06/2020	Meeting of Departmental Heads with the Principal
21/06/2020	Meeting for Academic Calendar Committee
22/06/2020	Finalization of various College Committees
29/06/2020	Principal's address for first year students in the Orientation Programme
01/07/2020	Student Welfare Committee Meeting
10/07/2020	Diagnostic Test for First Year Classes of all faculties
15/07/2020	Meeting of Pune District for Sports in various college
17/07/2020	Principal's address for post graduate students in the Orientation Programme
22/07/2020	Environmental Awareness Day, Tree Plantation
26/07/2020	Inauguration of Reader's Club
27/07/2020	Arts Association Programme
15/08/2020	Independence Day, Flag Hoisting Programme
16/08/2020	Inter Collegiate Sports
05/09/2020	Teacher's Day Celebration
09/09/2020	Commerce Association Programme
07/09/2020	Celebration of PDEA's Foundation Day
14/09/2020	Hindi Day celebration.
21/09/2020	Meeting of Research Committee
23/09/2020	Meeting for NSS & NCC regarding Organization of Camp
18/10/2020	Teaching and non-teaching staff meeting with Principal (First term and)
19/10/2020	Diwali Vacation
12/11/2020	Diwali Vacation
23/11/2020	
to	NSS Winter Camp
29/11/2020	
27/11/2020	Aavishkar
01/12/2020	NSS - AIDS Awareness Rally, Commencement of activity of Jagar Janivancha
03/01/2021	Celebration of Savitribai Phule Jayanti

Pune District Education Association's
Waghire College of Arts, Commerce and Science, Saswad

12/01/2021	Celebration of Swami Vivekananda Jayanti
14/01/2021	International Seminar
26/01/2021	Republic Day, Flag Hoisting Programme
01/02/2021 to 07/02/2021	Late Shri. Baburaoji Gholap and Mamasahab Mohal Smruti Saptah (Fun Fair, Quiz, Poster Competition, Science Exhibition, Project Competition, Debating, computer Words Aantakashri etc)
15/02/2021	Annual Prize Distribution
27/02/2021	Marathi Day
28/02/2021	Celebration of Science Day (Lectures)
08/03/2021	Celebration of International Woman's Day
04/04/2021	Meeting of Planning and Development Committee
25/04/2021	Steering Committee Meeting or review reports of various college committees
28/04/2021	Staff Meeting with Principal (Second term and meeting)
30/04/2021	Last working day of academic year 2019-2020
1/05/2021	Maharashtra Foundation Day - Flag Hoisting Programme Summer Vacation
There can be a change in the dates as per the directions of the Principal.	

विद्यार्थ्यांसाठी महत्वाच्या सूचना

- विद्यार्थ्यांसाठी खालील महत्वाच्या सूचना वेळोवेळी वाचून त्यानुसार दिलेल्या मुदतीत आपल्या शिक्षकांसंबंधीत बाबींची मुदतीत पुर्तता करावी. वेळेत पुर्तता न केल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित विद्यार्थ्यांची राहिल याची नोंद घ्यावी.
- १) महाविद्यालयात नियमित उपस्थित असणे अनिवार्य आहे.
 - २) महाविद्यालयातील सूचना फलकावर वेळोवेळी लावण्यात येणाऱ्या सूचना पाहून/वाचून त्यानुसार कार्यवाही करावी.
 - ३) विद्यापीठ परिक्षा, फॉर्म भरण्याच्या तारखा, निकालाच्या व पुर्नमुल्यांकनाच्या तारखा व पुणे विद्यापीठाशी आपल्या संबंधी असलेल्या सर्व सूचना दररोज पुणे विद्यापीठाची खालील वेबसाईट पाहून त्यानुसार मुदतीतच कार्यवाही करावी.
www.unipune.ac.in/exmationion online or examination portal
 - ४) विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालय परिसरात असताना स्वतःच्या गळ्यामध्ये ओळखपत्र घालणे बंधनकारक आहे.
 - ५) विद्यार्थ्यांकडे ओळखपत्र नसल्यास विद्यार्थ्यांस महाविद्यालयाच्या परिसरात/आवारात वा वर्गात प्रवेश दिला जाणार नाही.
 - ६) जे विद्यार्थी शिष्यवृत्ती मिळण्यासाठी पात्र आहेत त्यांनी शासनाच्या सूचनेनुसार सर्व कागदपत्रांच्या पुर्ततेसह शिष्यवृत्ती मिळणेसाठीचा अर्ज मुदतीत ऑनलाईन भरणे आवश्यक आहे.
 - ७) मुदतीत शिष्यवृत्ती अर्ज न भरल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधीत विद्यार्थ्यांची राहिल.
 - ८) विद्यार्थ्यांनी दिलेल्या मुदतीत प्रवेश घ्यावेत.
 - ९) महाविद्यालय प्रवेश स्वच्छ ठेवावा.
 - १०) जे विद्यार्थी परिसरात कचरा कागद तसेच प्लॅस्टिक पिशव्या टाकून अस्वच्छ करित असतील तर त्यांच्याकडून दंड आकारण्यात येईल.
 - ११) महाविद्यालयात येताना टू व्हिलर, फोर व्हिलर तसेच मोबाईल व इतर मौल्यवान वस्तू बरोबर आणू नयेत अथवा स्वतःच्या जबाबदारीवर आणावेत.
 - १२) महाविद्यालय वर्गात परिसरात मोबाईलचा दुरुपयोग करताना आढळल्यास संबंधित विद्यार्थ्यांवर कारवाई करण्यात येईल.
 - १३) परिक्षा कालावधीत मोबाईल बरोबर आणण्यास मनाई आहे. मोबाईल जवळ आढळल्यास जप्त करण्यात येईल.
 - १४) विद्यार्थ्यांनी परिक्षा फॉर्मसू वेळापत्रक परिक्षा वेळापत्रक पुर्नमुल्यांकन वेळापत्रक सर्व फॉर्म ऑनलाईन भरावेत तसेच विद्यापीठ परिक्षा प्रवेशपत्र मिळाल्यानंतर झेरॉक्स काढाव्यात.
 - १५) परिक्षा फॉर्म भरताना इलजीबीलीटी पात्रता व पर्मनंट रजिस्ट्रेशन नं. जवळ ठेवावा.